



Herning
Kommune

Kontrakt for Agerbo

Center for Børn og Forebyggelse
Børn og Unge
2013

Kontrakten beskriver rammerne for driften af Agerbo, Brændgårdvej 99, 7400 Herning.

Derudover danner kontraktens mål- og evalueringsdel grundlaget for dialogen mellem Agerbo, Agerbos brugere, Herning Kommunes Børne- og Familieudvalg og forvaltningen – om Agerbos fremtidige udvikling.

Kontrakten gøres tilgængelig for Agerbos medarbejdere og brugere og lægges på Agerbos hjemmeside.

Kontrakten er indgået mellem Børne- og Familieudvalget og Agerbo.

For Børne- og Familieudvalget:

Dato:

Dato:

Fmd. for Børne- og Familieudvalget

Direktør for Børn og Unge

For Agerbo:

Dato:

Leder af Agerbo

Kontraktens opbygning

Kontrakten består af to dele. Den første del beskriver de overordnede rammer og retningslinjer for institutionens virksomhed. Den anden del beskriver institutionens aktuelle mål og forventede evaluering af målene.

Den første del består af følgende elementer:

- Institutionens lovgrundlag
- Institutionens formål og ydelser
- Værdigrundlag
- Dialogmodel
- Herning Kommunes retningslinjer og rammer for kontrakten

Denne del justeres ved ændringer i de nævnte dele.

Den anden del består af følgende elementer:

- Politiske mål for 2013 for Center for Børn og Forebyggelse
- Mål og evaluering for Agerbo

Denne del ændres årligt på baggrund af dialogen mellem Børne- og Familieudvalget, administrationen og Agerbos ledelse, medarbejdere og brugere.

Indholdsfortegnelse

Kontraktens opbygning	3
Indholdsfortegnelse	3
Del I: Retningslinjer og rammer	4
Institutionens lovgrundlag	5
Institutionens formål og ydelser	5
Værdigrundlag.....	6
Dialogmodel	7
Herning Kommunes retningslinjer og rammer for kontrakten	8
Del II: Mål- og evalueringsdel	9
Politiske mål for 2013 for Center for Børn og Forebyggelse	10
Mål og evaluering – Agerbo	11

Del I: Retningslinjer og rammer

Institutionens lovgrundlag

Agerbo er en døgn- og aflastningsinstitution, der er oprettet efter lov om social service § 67, stk. 2 og drives af Herning Kommune, jf. § 52.

Agerbo er omfattet af Rammeaftalen, indgået mellem Region Midtjylland og kommunerne i Region Midtjylland.

Institutionens formål og ydelser

Agerbos målgruppe er børn og unge i alderen 0-18 år med autismespektrumforstyrrelser og beslægtede udviklings- og personlighedsforstyrrelser.

Børnene kan desuden have tillægshandicap i form af retardation, epilepsi, reaktive tilknytningsforstyrrelser mv. Fælles for de børn og unge, der er tilknyttet Agerbo, er, at de har vanskeligt ved at overskue deres dagligdag og svært ved at indgå i sociale relationer.

Agerbo er opdelt i 2 afdelinger, der tilbyder døgn- og aflastningstilbud.

Afdeling Guldsmeden/Lindehuset er en døgnafdeling med 19 pladser til børn og unge. Afdelingen er beliggende på Haugevej 25 i Hauge.

Afdeling Svalereden er en aflastningsafdeling med 13 pladser (herunder klubtilbud med 7 pladser), der deles af ca. 55 børn og unge. Afdelingen er beliggende på Brændgårdvej 99 i Herning sammen med Agerbos administration.

For begge afdelinger gælder, at indsatsen overfor det enkelte barn tager udgangspunkt i en individuel og anerkendende udviklingstænkning, hvor barnet mødes med en pædagogik, der er kendetegnet ved struktur og forudsigelighed og med vægt på omsorg. For det enkelte barn er det målet at skabe en dagligdag karakteriseret ved genkendelighed og forudsigelighed. Der arbejdes individuelt ud fra barnets/den unges kompetencer, potentialer og interesser.

Der arbejdes målrettet med udviklings- og læringsplaner – med en anerkendende tilgang og med udgangspunkt i, at mennesker skal ses som en helhed.

Forældreråd

Der er oprettet forældreråd på Agerbo. Forældrerådets indflydelsesmuligheder er beskrevet i kommissorium.

Værdigrundlag

Fundamentet for kontrakten er Herning Kommunes 4 centrale værdier, der er retningsgivende for arbejdet internt i organisationen og i forholdet til borgerne.

Der er med udgangspunkt i Herning Kommunes værdier udarbejdet følgende værdigrundlag for specialtilbuddenes arbejde med brugerne:

<p>Udfoldelsesfrihed</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi giver plads til innovation og kreativitet• Vi opsøger nye muligheder og går op imod begrænsninger• Vi udviser tillid og tager ansvar• Vi giver plads til forskellighed• ”Det ku´ være sjovt at...”	<p>Professionalisme</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi har og bruger vores viden, faglige indsigt og erfaringer• Vi evaluerer og dokumenterer• Vi handler på baggrund af etiske og moralske overvejelser• Vi reflekterer, inden vi handler• Vi fremmer tværfaglighed og helheds-tænkning
<p>Økonomisk sans</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi udviser resursebevidsthed i alle processer• Vi er innovative og kreative• Vi afvejer økonomiske ressourcer og kvalitet• Vi udviser ansvarlighed• Vi langtidspanlægger	<p>God dømmekraft</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi træffer beslutninger, der er:<ul style="list-style-type: none">- Afbalancerede- Gennemtænkte- Gennemsigtige• Vi har situationsfornemmelse og empati• Vi analyserer, før vi handler• Vi er dialogorienterede og lydhøre• Vi træffer beslutninger på rette tid og sted

Agerbos værdigrundlag

Agerbos værdigrundlag udmøntes i Agerbos menneskesyn:

- Agerbo har et positivt menneskesyn, der grundlæggende tager sit udgangspunkt i, at alle mennesker har resurser.
- Agerbo har fokus på indsatser, der virker. Indsatserne udvikles med udgangspunkt i en individuel og anerkendende tilgang i mødet med hvert enkelt menneske.
- Det betyder, at børn og forældre mødes positivt og anerkendende.
- Den socialpædagogiske tilgang er at skabe en sammenhængende helhed af ideer, principper, teorier og metoder, som konstateres at virke i praksisarbejdet.

Dialogmodel

Den løbende dialog om Agerbos udvikling og kontraktens indhold foregår i følgende fora:

- Lokale MEDudvalg på den enkelte institution.
- Administrative dialogmøder med specialtilbuddene – dialog mellem Center for Børn og Forebyggelse (administrationen) og den enkelte institution (medarbejderrepræsentanter og ledelse).
- Samrådsmøder for specialtilbuddene – dialog mellem institutionen (ledere og medarbejderrepræsentanter), Børne- og Familieudvalget, brugerrepræsentanter og Center for Børn og Forebyggelse.

Nedenstående årshjul beskriver tidsplanen for dialogen gennem et år og sammenhængen til budgetlægningsprocessen, når kontraktstyringsmodellen er i ”drift”.

Der er tale om et vejledende eksempel på tidsplan for dialogprocessen, hvor året er 2012. Dialogprocessen skal hvert år koordineres med budgetprocessen.

Tidspunkt	Mødefora	Indhold af mødet
Januar-februar	<ul style="list-style-type: none">• Lokale MEDudvalg• Brugere	<ul style="list-style-type: none">• Opfølgning på mål i kontrakten for 2011 – afrapportering af målenes evaluering indsendes til administrationen/Center for Børn og Forebyggelse.• Første drøftelse af mål for institutionens kontrakt for 2013 og de politiske indsatsområder og målsætninger for 2013.
Februar	<ul style="list-style-type: none">• Administrativ dialog mellem Center for Børn og Forebyggelse og den enkelte institution	<ul style="list-style-type: none">• Mødet erstattes af skriftlig dialog på baggrund af afrapporteringen vedr. mål for 2011.
Marts	<ul style="list-style-type: none">• Børne- og Familieudvalget	<ul style="list-style-type: none">• Endelig afrapportering forelægges Børne- og Familieudvalget.• Forslag til politiske indsatsområder og målsætninger til budgetdokumentet for 2013.
Marts/April	<ul style="list-style-type: none">• Budgetkonference	
Juni	<ul style="list-style-type: none">• Børne- og Familieudvalget	<ul style="list-style-type: none">• Forslag til de politiske indsatsområder og målsætninger i 2013. Fremsendes til budgetbehandlingen.
August	<ul style="list-style-type: none">• Budgetkonference	
September	<ul style="list-style-type: none">• Administrativt dialogmøde mellem Center for Børn og Forebyggelse og den enkelte institution	Midtvejsmøde for institutionens kontrakt for 2012: <ul style="list-style-type: none">• Opfølgning på mål i kontrakten for 2012.

		<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af kontraktmål for 2013.
Midt oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Byrådet 	<ul style="list-style-type: none"> • Budgettet vedtages.
December	<ul style="list-style-type: none"> • Børne- og Familieudvalget 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrakterne vedtages.

Herning Kommunes retningslinjer og rammer for kontrakten

De kompetencemæssige rammer for Agerbo beskrives i følgende dokumenter:

- Herning Kommunes værdigrundlag
- Principper for kontraktstyringsmodellen for specialtilbuddene i Center for Børn og Forebyggelse, Børn og Unge
- Gældende retningslinjer for tilsyn i Herning Kommune¹
- Økonomiske styringsprincipper
- Generelle retningslinjer for decentralisering
- Ressourceregeringsmodel for specialtilbuddene
- Herning Kommunes kasse- og regnskabsregulativ
- Lønsumsstyring
- Kompetenceplan for Herning Kommune
- MEDaftale for Herning Kommune
- Politikker for Herning Kommune
- Øvrige gældende retningslinjer

Alle specialtilbud kan få administrativ, juridisk og pædagogisk råd og vejledning af Herning Kommunes administration i alle spørgsmål vedrørende driften af institutionen.

¹ En tilsynsreform forventes vedtaget af Folketinget ultimo 2012, hvorefter det vil være 5 regionsdækkende socialtilsyn, der varetager tilsynet med bl.a. kommunale døgninstitutioner.

Del II: Mål- og evalueringsdel

Politiske mål for 2013 for Center for Børn og Forebyggelse

Serviceområde	Center for Børn og Forebyggelse
Fokusområde	"Vi musta jobbe langsigtet"
Tema	Helhedsorienteret og langsigtet indsats inspireret af bl.a. Sverige og Norge
Mål	At sikre børn og unge en tilknytning til eget hjem og nærmiljø At udvikle og udnytte ressourcer i børn og unges familie og netværk At arbejde ud fra en helhedsorienteret tilgang med fokus på det tværsektorielle arbejde både indenfor centret og i samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere
Veje til målet	I Center for Børn og Forebyggelse ønsker vi at udvikle tilbud, der er tidsbegrænsede og har fokus på at fastholde børn og unge i nærmiljøet Samtidig ønsker vi at udvikle samarbejdsformer og indsatser, der er præget af <ul style="list-style-type: none"> • Fokus på tidlig indsats • Inddragelse af familie og netværk og • Tværsektorielt samarbejde

Serviceområde	Center for Børn og Forebyggelse
Fokusområde	Effekt og evidens
Tema	Vi ønsker at vide, at de forebyggende tiltag og behandlingstiltag, der benyttes i Herning Kommune, har en effekt, og at de bygger på den nyeste forskning
Mål	At fokusere på effekten af vores indsatser i Center for Børn og Forebyggelse via målrettet arbejde med dokumentation og effekt At anvende den nyeste forskning på det sociale, det sundhedsfaglige og det pædagogiske/psykologiske område
Veje til målet	Indsatser, der udbydes i Center for Børn og Forebyggelse i Herning Kommune, har i videst muligt omfang en evidensbase-re-t baggrund, og effekten af indsatsen skal kunne dokumenteres

Serviceområde	Center for Børn og Forebyggelse
Fokusområde	Sundhedsfremme og forebyggelse
Tema	Med udgangspunkt i et sundhedsfremmende og forbyggende perspektiv styrke forældrenes muligheder for at støtte deres børn til at blive livsduelige
Mål	<ul style="list-style-type: none"> - Samordning af den sundhedsfremmende indsats - Samordning af tilbud til familierne - Familier med særlige behov får tilbud ud fra et forebyggende perspektiv
Veje til målet	Tættere samarbejde, kontinuerlige møder med udveksling af erfaringer i de forskellige områder. Samkøring af vores indsats hvor det er muligt..

Mål og evaluering – Agerbo

De opstillede mål for Agerbo skal ses i sammenhæng med Agerbos til enhver tid gældende budgetramme.

Agerbos mål for 2013:

1. Udfordring			
Evidens og dokumentation.			
Mål	Aktiviteter	Resultater	Evaluering
1) Vidensopsamling ved hjælp af fokuspunkter i Agerbos dokumentationssystem.	<ul style="list-style-type: none"> • Temadag på hver afdeling om opsamling på fokuspunkterne i dokumentationssystemet. Hvordan dokumentere vi? Hvad dokumenterer vi? Hvordan bruger vi den viden, som vi får? 	<ul style="list-style-type: none"> • På baggrund af temadagene udarbejdes en beskrivelse af, hvordan vi bruger de observationer, som vi gør i dagligdagen. 	Målet evalueres ultimo 2013 i personalegrupperne, i MED-udvalget og i ledergruppen.
2) Opkvalificering af it-færdigheder hos medarbejderne.	<ul style="list-style-type: none"> • Interne kurser i brug af it i hverdagen. Hvordan kan vores it-systemer udnyttes, så de bliver en hjælp og ikke en belastning? 	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderne oplever it som en hjælp i hverdagen, og de oplever at have tilegnet sig brugbare færdigheder. 	
3) Brug af Agerbos intranet for forældre – arbejde med nyhedsformidling.	<ul style="list-style-type: none"> • Afholdelse af kursus for dele af medarbejdergruppen i brug af foto – f.eks. Picasa. • Billedokumentation som redskab til fortælling om hverdagen på Agerbo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderne føler sig fortrolige med brug af billedprogrammer som f.eks. Picasa. • Billeder bruges til fortælling om hverdagen på Agerbo. 	

2. Udfordring			
Sundhed og trivsel.			
Mål	Aktiviteter	Resultater	Evaluering
1) Fokus på trivsel på børne- og ungdomsniveau (fortsat mål fra 2012)	<ul style="list-style-type: none"> • Fortsat opkvalificering af nøglepersoner på afdelingerne i forhold til viden om fysisk aktivitet og udeliv. • Prioritering og indkøb af redskaber, der understøtter udeliv og fysisk udfoldelse. • Implementering af viden om udeliv og fysisk aktivitet (nøglepersonerne er tovholdere). • Afholdelse af temadag for forældre og børn om udeliv og fysisk aktivitet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nøglepersoner er opkvalificeret på afdelingerne. • Der har været studiebesøg eller oplæg på Agerbo om udeliv og fysisk udfoldelse. • Der er indkøb ting og redskaber, som understøtter udeliv og fysisk aktivitet. • Børnene/de unge er mere ude og mere fysisk aktive. • Der har været afholdt en temadag om udeliv og fysisk aktivitet for børn og forældre på Agerbo. 	Evalueres løbende på p-møder, ledermøder og i MED-udvalget.
2) Fokus på kost på Svalereden (aflastningsafd.).	<ul style="list-style-type: none"> • Der nedsættes en kostgruppe, som i samarbejde med forældre (repræsentanter) formulerer en kostpolitik for aflastningsafdelingen. • Der udarbejdes en overordnede kostplan for afdelingen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Der er udarbejdet en kostpolitik for aflastningsafdelingen samt en folder til nye forældre om kosten på Svalereden. • Der er udarbejdet en overordnet kostplan – et årshjul – for maden på Svalereden. 	Evalueres løbende på p-møder, forældrerådsmøder og i MED-udvalget.

3.	Udfordring			
	Sygefravær.			
	Mål	Aktiviteter	Resultater	Evaluering
	Fortsat fokus på nedbringelse af sygefraværet på Agerbo.	<ul style="list-style-type: none"> • Sygefraværet er synligt på afdelingerne. Der opstilles konkrete mål for nedbringelse – f.eks. 10 %. • Der opstilles mål pr. kvartal samt for hele året. • Vi vil fokusere på de medarbejdere, som kommer på arbejdet mere end på syge medarbejdere. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sygefraværet er faldet med 10 %. • Der er beskrevet konkrete initiativer, som fejrer faldende sygefravær. 	Løbende på MED-møder.
4.	Udfordring			
	”Vi musta jobbe langsigtet” – inspiration fra Sverige.			
	Mål	Aktiviteter	Resultater	Evaluering
	Agerbo tilbyder ydelser til plejefamilier.	<ul style="list-style-type: none"> • Agerbo gennemfører et projekt med et antal plejefamilier tilknyttet institutionen i samarbejde med Herning Kommunes familieplejekonsulenter. • Agerbo yder løbende råd/vejledning til plejefamilier med børn inden for Agerbos målgruppe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plejefamilier er tilknyttet institutionen. • Der er lavet en beskrivelse af det råd- og vejledningstilbud, som plejefamilier kan få. 	Evaluering foretages ultimo 2013 i samarbejde med Handicapteamet i Børne- og Familierådgivningen, Herning Kommune.