

Forretningsorden for forældrebestyrelsen for fribørnehaven og frivuggestuen i Friskolen Asgaard.

1. På første møde efter valg af bestyrelsesmedlemmer konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand og sekretær. Formanden skal vælges blandt forældre-repræsentanterne. Institutionens leder indkalder til mødet senest 14 dage efter valget har fundet sted.

Hvis et medlem ønsker det, sker konstitueringen skriftligt. Først opstilling – dernæst valg. Rækkefølgen for valg er følgende: Formand, næstformand og sekretær.

2. De nyvalgte bestyrelsesmedlemmer får umiddelbart efter generalforsamlingen udleveret vedtægt, budget, seneste årsregnskab, forretningsorden og i øvrigt, hvad formanden og institutionens leder skønner nødvendigt for udførelsen af tillidshvervet.
3. Alle bestyrelsesmedlemmer er omfattet af den tavshedspligt der følger forvaltningsloven. Tavshedspligten omfatter personsager og oplysninger der i øvrigt må betragtes som fortrolige. Bestyrelsesmedlemmer skal straks ved deres tiltræden underskrive en erklæring om, at de er bekendt med tavshedspligten.
4. Bestyrelsens arbejde ledes af formanden. I tilfælde af formandens forfald overtages dennes forpligtelser af næstformanden.
5. Bestyrelsesmøderne afvikles under ledelse af formanden. Der afholdes mindst 4 bestyrelsesmøder om året.

Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker på foranledning af formanden. Indkaldelsen skal være skriftlig og skal normalt være mødedeltagerne i hænde senest 4 dage inden mødet.

Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden. Dagsorden udarbejdes af formanden i samarbejde med institutionens leder. Dagsordensforslag skal være formanden i hænde senest 1 uge før mødet.

Ethvert bestyrelsesmøde afvikles efter den udsendte dagsorden. Ethvert medlem og institutionens leder kan forlange sager sat på dagsordenen.

Ved henvendelse til formanden kan to andre bestyrelsesmedlemmer kræve afholdt bestyrelsesmøde.

6. Bestyrelsen har ret (og pligt) til at undersøge alle forhold, der er relevante for dagsordenpunkterne.
7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede, dog skal enten formand eller næstformand være til stede. Beslutninger angående sager på dagsordenen afgøres, såfremt der ikke er enighed, ved almindelig stemmeflertal.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger.

8. Lederen og en medarbejderrepræsentant deltager i bestyrelsesmøderne. Bestyrelsen kan indkalde andre personer til at overvære en sagsbehandling, når bestyrelsen finder det ønskeligt. Disse personer vil være omfattet af tavshedspligt og skal orienteres om dette.
9. I sager, hvis afgørelse under ingen omstændigheder kan udsættes til et bestyrelsesmøde, vil beslutning kunne tages af formanden på bestyrelsens vegne. Formanden er dog forpligtet til – om muligt – at orientere om, og drøfte sagen med de øvrige bestyrelsesmedlemmer pr. telefon, mail eller lignende før en ”formandsbeslutning” træffes. En sådan eventuel beslutning skal på førstkommende bestyrelsesmøde forelægges bestyrelsen til godkendelse.
10. Der føres referat af bestyrelsesmøderne og institutionens leder er ansvarlig herfor. Dagsorden og beslutninger indføres i referat. Formanden har ansvaret for, at bestyrelsens beslutninger udføres.
11. Lederen er ansvarlig for udfærdigelse af beslutningsreferat til forældre og personale.
12. Den nødvendige kommunikation i medfør af bestyrelsens trufne beslutninger varetages af lederen.
13. Udover de allerede nævnte pligter påhviler det formanden at holde bestyrelsen og institutionens leder grundig orienteret om alle løbende sager, herunder om eventuelle eksterne forhandlinger samt om indkomne skrivelser, cirkulærer og øvrige henvendelser til bestyrelsen.
14. Såfremt et bestyrelsesmedlem ønsker at udtræde af bestyrelsen i utide, skal pågældende fremsende ansøgning til bestyrelsen. Hvis ansøgningen imødekommes, indtræder 1. suppleanten i stedet. Denne vil efter tur være på valg, som det medlem, der blev erstattet. Suppleanter er i øvrigt på valg hvert år.
15. Nærværende forretningsorden, der er i overensstemmelse med institutionens vedtægt, kan kun ændres ved kvalificeret flertal, (2/3 af de stemmeberettigede fremmødte bestyrelsesmedlemmer og minimum halvdelen af de stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer skal deltage i mødet). Enhver, der måtte ønske det, kan rekvirere en kopi af forretningsordenen.

Således vedtaget på bestyrelsens møde d xx.xx.xxxx