

Center for Børn og Læring
Herning Kommune,
Torvet
7400 Herning

24. februar 2016

Ansøgning om fri børnehave og -vuggestue.

I Skibbild-Nøvling har vi i over 25 år haft en veldrevet kommunal børnehave. En børnehave som gennem samtlige 25 år har været veldrevet og respekteret i hele byen. Vi er fortsat glade for vores børnehave, og vi bakker 100 % op om den, dog spreder der sig i forældregruppen en frygt for, at børnehaven på sigt bliver lukket eller der bliver så få pædagoger, at det pædagogisk set, ikke bliver den bedste løsning for vores børn.

På denne baggrund har vi valgt at søge godkendelse til, at oprette privatinstitution – børnehave og vuggestue under Friskolen Asgaard, med opstartsdato den 1. juli 2017.

Vi har dog et par tilføjelser til denne dato:

- Hvis vores kommunale børnehave fortsat kører videre og stadig har den bedste pædagogiske løsning for vores børn, så vil vi ikke benytte os af godkendelsen til oprettelse af en privatinstitution.
- Hvis det ender med at vores kommunale børnehave bliver lukket inden den 1. juli 2017, så vil vi gerne have godkendelse til at starte vores fri børnehave og -vuggestue dagen efter den kommunale lukker.

Vi ønsker det bedste samarbejde med kommunen.

Målgruppe og normering

Målgruppen er børnehavebørn i alderen 2,9 - 5 år, samt vuggestuebørn i alderen 0 - 2,9 år. Privatinstitutionen normeres ved opstarten til 30 børnehavebørn og 4 vuggestuebørn.

Indhold

Der er i bilaget til vedtægterne beskrevet, hvordan privatinstitutionen lever op til:

- Dagtilbudslovens formålsbestemmelser for hhv. dag-, fritids- og klubtilbud.
- Dagtilbudslovens bestemmelse om pædagogiske læreplaner, sprogvurdering og børnemiljøvurdering.
- Da vi på nuværende tidspunkt ikke kender lokaliteten på privatinstitutionen, vil vi gerne søge dispensation for alt hvad der omhandler bygninger og lovkrav til disse. Der bliver arbejdet ud fra flere muligheder, herunder en pavillon løsning, en skovbørnehave og -vuggestue løsning, og endvidere, såfremt der kan findes en gangbar løsning, vil Midgaardens bygninger også være interessante.

Når privatinstitutionen har været etableret i max 6 måneder, vil vi indsende en pædagogisk læreplan. Vi er naturligvis klar over, at vi som privatinstitution er omfattet af de bestemmelser, politikker og regler, som kommunens øvrige dagtilbud er omfattet af.

Depositum og sikkerhed

Efter aftale med Pia Elgetti bliver depositum på 30.000 kr. overført, når vi får besked herpå.

Vi vil indsende dokumentation for en driftsgaranti svarende til 3 måneders drift, men da lokaliteten og personaleudgiften er ukendt, vil vi gerne vente til opstartstidspunktet med at indsende denne.

Vi er bevidste om, at kommunalbestyrelsen ikke hæfter for et eventuelt underskud i vores privatinstitution. Samtidig ved vi, at ved en eventuel lukning eller konkurs står kommunen for at finde andre pladser til børnene, enten i en kommunal eller privat daginstitution.

Vedtægter

Vi har vedlagt bilag til vores nuværende vedtægter, som beskriver valg af forældrebestyrelsen og dennes sammensætning, arbejde og indflydelse, samt privatinstitutionens formål. Yderligere er normering, åbningstider, optagelse og udmeldelse af børn beskrevet heri.

Organisering

Privatinstitutionen kommer til at høre under Friskolen Asgaard.

Optagelse af børn

Privatinstitutionen vil optage alle børn uanset race, religion, køn og politisk anskuelse, som der er plads til efter den gældende normering. Det er privatinstitutionen som træffer beslutningen omkring optagelse af børn, de vil følge almindelige retsgrundsætninger.

Vores privatinstitution vil være tilgængelig for børn med handicap og være åbne over for børn med særlige vanskeligheder. Vi vil gerne samarbejde med kommunen og kommunen er velkommen til pædagogiske tilsyn. Samtidig vil vores privatinstitution følge kommunens procedure for ansøgning af støttepædagoger.

Såfremt vi ikke har det der skal til for det enkle barn, er vi klar over at kommunen kan flytte barnet til en mere egnet institution.

Underretningspligt

Vi er fuldt bevidste om, at vi er underlagt underretningspligt, ifølge servicelovens § 35.

Personale

Afdelingslederen, som vil være uddannet pædagog, samt det øvrige personale vil have kompetencer, som overholder de lovgivningsmæssige krav til arbejdet med læreplaner og forbyggende arbejde. Derudover vil personalet have den nødvendige godkendelse, i form af børneattest, til at arbejde med børn. Personalet vil i dagligdagen tage udgangspunkt i barnets alder og udvikling, idet arbejdet tilrettelægges i samarbejde med forældrene. Se yderligere beskrivelse i bilaget til vedtægterne.

Vi vil som en selvfølge snakke dansk i institutionen og der vil blive udarbejdet en APV inden opstart af institutionen.

Sundhed og hygiejne

Privatinstitutionen vil overholde de gældende krav til sundhed og hygiejne, samt lave en rygepolitik.

Forældrebetaling

Bestyrelsen fastsætter forældrebetalingen, som udgangspunkt vil vi følge de kommunale satser.

Øvrige krav

Privatinstitutionen vil tegne de nødvendige forsikringer, samt indsende et underskrevet regnskab til Herning kommune inden den 20. februar hvert år.

Tilladelser

Privatinstitutionen vil sørge for, at der ligger en ibrugtagningstilladelse, samt de nødvendige tilladelser ved opstartstidspunktet.

Vi ønsker at samarbejde med kommunen i så høj grad som muligt, og håber at vores ansøgning bliver set på med velvillighed.

Med venlig hilsen

Friskolen Asgaard's bestyrelses formand

Annette Weiss

Annette Weiss
Tlf. 20 87 43 06

Forældrerepræsentant fra børnehavegruppen:

Martin Højmosé

Martin Højmosé
Tlf. 25 11 11 71

Vedlagt: Bilag til Friskolen Asgaards vedtægt
Forretningsorden for forældrebestyrelsen
Depositum på 30.000 kr. overføres ved besked fra Pia Elgetti