

**VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE INSTITUTION
BØRNESKOLEN BIFROST**

I. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS

§ 1.

Stk. 1. Skolens navn er Børneskolen Bifrost. Skolen er oprettet den 19. februar 1987.

Stk. 2. Skolens hjemsted er Herning kommune. Skolen driver virksomhed fra adressen Kaj Munks Vej 5, 7400 Herning.

Stk. 3. Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR- nr.: 11574580

II. SKOLENS FORMÅL

§ 2.

Stk. 1. Skolens formål er at drive privat grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler m.v.

Det er endvidere skolens formål:

- at give børnene mulighed for at udvikle sig til kloge og handledygtige mennesker. Det vil sige mennesker, der har livsmod og livsglæde.
- at børnene får indsigt i naturens og kulturens sammenhænge, så de kan være med til at handle ansvarligt og realisere et godt liv både nu og i fremtiden.
- At respektere det enkelte menneskes mulighed for det bedst mulige liv i forhold til de forudsætninger der gives, og til fællesskabet.

Stk. 2. Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 3. Skolen skal forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

III. SKOLENS BESTYRELSE OG LEDER

§ 3.

Stk. 1. Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler.

Stk. 2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3. Bestyrelsen består af 10 medlemmer. 9 medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen) efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende, 1 medlem vælges af og blandt skole-kredsen.

Stk. 4. Hvert år vælges for et år 2 suppleanter for bestyrelsen af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen). Såfremt et forældrevalgt bestyrelsesmedlem træder ud af bestyrelsen erstattes denne automatisk af en suppleant.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 2 år. Bestyrelsesmedlemmerne valgt af og blandt forældrene til elever på skolen afgår skiftevis med 5 medlemmer det ene år og 4 medlemmer det næste år. Bestyrelses-medlemmet valgt af og blandt skolekredsen afgår efter 2 års funktionsperiode.

Stk. 6. Forældrekredsen kan på et forældrekredsmøde afsætte et eller flere forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemme-flerhed.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer der tilhører forældrekredsen, der stemmer.

Skolekredsen kan på et skolekredsmøde afsætte det skolekredsvalgte bestyrelsesmedlem i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det skolekredsvalgte bestyrelsesmedlem med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer der tilhører skolekredsen, der stemmer.

Stk. 7. De forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 8. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jfr. § 11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 9. Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidig er medlem af forældrekredsen.

Stk. 10. Bestyrelsen kan beslutte, at skolens leder, samt 2 repræsentanter for de ansatte på skolen, kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ligeledes kan bestyrelsen beslutte, at 1 eller 2 repræsentanter for eleverne kan deltage ved bestyrelsens møder som observatører.

Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolens leder eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere møde-deltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Stk. 11. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Stk. 12. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Stk. 13. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 14. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 15. Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 16. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne i de i § 2, stk. 1 nævnte regler for at være medlem af bestyrelsen jfr. § 5, stk. 6 i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 17. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 18. For tilsynsførende, bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 19. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor i stk. 23 angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan

ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme udslagsgivende.

Stk. 20. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk. 21. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 22. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og øvrige personale. Bestyrelsen kan delegere kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale til skolens leder. I forbindelse med ansættelse af det øvrige personale på skolen, nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af skolelederen, bestyrelsesformanden, 2 repræsentanter fra lærerrådet og 2 repræsentanter fra bestyrelsen. Efter samtale med ansøgerne fremkommer ansættelsesudvalget med indstilling til bestyrelsen eller skolens leder, hvis denne har fået delegeret kompetencen til ansættelse fra bestyrelsen.

Stk. 23. Generalforsamlingen og bestyrelsen træffer i fællesskab beslutning om køb og salg af fast ejendom. Bestyrelsen kan alene træffe beslutningen om pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves at mindst 2/3 af medlemmerne stemmer for. Til generalforsamlingens vedtagelse kræves almindelig stemmeflerhed uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer jfr. § 7, stk. 6.

Stk. 24. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen samt træffer beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om jfr. dog § 3, stk. 2, § 3, stk. 6, § 3, stk. 22, § 10, stk. 1 og § 11, stk.2.

IV. REGNSKAB M.V.

§ 4

Stk. 1. Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsregnskabet underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden den 15. april. Alle

bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 5. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

V. FORÆLDRE- OG SKOLEKREDS, VALG AF TILSYNSFØRENDE M.V. OG FORÆLDREKREDSMØDE

§ 5

Stk. 1. Forældrekrederen består af forældrene til børn på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, idet den der, har eleven i pleje, dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3. Skolekredsen består af forældrene samt af andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter eventuelt kontingent for medlemmer af skolekredsen. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtigelser.

Stk. 4. Medlemskab af skolekredsen kan suspenderes og/eller ophæves af bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab af skolekredsen kan indankes for generalforsamlingen, såvel af et mindretal af bestyrelsen som af den, der har modtaget afslag på optagelse, eller er blevet frataget medlemskab.

§ 6

Stk. 1. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen indkaldes til et møde, eventuelt i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene forældrekrederen foretager valg af en eller flere personer eller kommunalbestyrelsen til at føre tilsyn med elevernes standpunkt i dansk, regning/matematik og engelsk, og med at skolens samlede undervisningstilbud ud fra en helhedsvurdering står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, samt med at undervisningssproget er dansk.

Mødet skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Fastsættelse af funktionsperiode (højest 4 år) for skolens tilsynsførende.
2. Beslutning om hvorvidt tilsynet skal udføres af en eller flere personer eller af kommunalbestyrelsen.

3. Fastsættelse af det højeste antal tilsynsførende og eventuel opdeling i tilsynsaktiviteter.

4. Valg af tilsynsførende.

Bestyrelsen er ansvarlig for at forældrekrederen vælger den eller de tilsynsførende.

Stk. 2. Bestyrelsen er tillige ansvarlig for, **at** der gives Undervisningsministeriet og kommunen underretning om, hvem der er valgt som tilsynsførende, **at** kommunen anmodes om at varetage tilsynet, hvis forældrekrederen ikke vælger tilsynsførende, og **at** forældrekrederen får underretning om den årlige tilsynserklæring.

Stk. 3. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forældrekrederen fastsætter retningslinjer for forældrekrederens eget tilsyn med skolens almindelige virksomhed herunder med, at skolen giver en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen indkaldes til et møde, eventuelt i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene forældrekrederen foretager valg af forældre repræsentanter og suppleanter til bestyrelsen efter de i § 3, stk. 4 og stk. 5 gældende regler. Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, og at ethvert forældrekrederens medlem har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Stk. 5. Valg af medlemmer og suppleanter for forældrekrederen foretages efter de samme regler som nævnt for valg af bestyrelsesmedlemmer for skolekrederen anført nedenfor i § 7 stk. 4, 5, 10, 12 og 13.

Stk. 6. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan hver afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen og som suppleanter.

§ 7

Stk. 1. Generalforsamlingen består af forældre- og skolekrederens medlemmer.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 21 dages varsel.

Indkaldelsen til ordinært generalforsamling skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte årsregnskab til orientering.
4. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer, valgt af og blandt skolekrederen
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Stk. 2. Forslag, som ønskes behandlet på general-forsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før afholdelse. Forslag bekendtgøres senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 3. Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer, og at enhver forældre- og skolekredsens medlem har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Stk. 4. Hvert medlem har én stemme.

Stk. 5. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Stk. 6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. General-forsamlingen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om nedlæggelse af skolen jfr. § 11, stk. 2.

Stk. 7. Forældre- og skolekredsen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældre- og skolekredsen kan deltage i generalforsamlingen og i givet fald hvilke personer.

Stk. 8. Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til tilsynsførende kan ikke være dirigent på generalforsamlingen.

Stk. 9. Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældre- og skolekredsen ønsker det.

Stk. 11. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer kan hver afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen.

Stk. 12. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed og såfremt ikke alle de berørte kandidater kan indvælges, foretages omvalg blandt de berørte kandidater. Valg sker jævnfør stk. 11, idet der kun kan afgives stemmer svarende til antallet af de ubesatte pladser i bestyrelsen. Såfremt der stadigvæk er stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 13. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer kan finde sted.

Stk. 14. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller 50 medlemmer af forældrene/skolekredsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling.

Stk. 15. Generalforsamlingens kompetencer er anført i § 3, stk. 3, § 3, stk. 6, § 3, stk. 23, § 7, § 10, stk. 1 og § 11, stk. 2.

VI. SKOLENS DRIFT

§ 8

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt ved bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

VII. TEGNINGSRET

§ 9

Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jfr. dog stk. 4.

Stk. 4. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skole-lederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

VIII. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT

§ 10

Stk. 1. Beslutning om ændring af vedtægter træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen i fællesskab, og kan kun ske ved vedtagelse af mindst 2/3 dels flertal af de fremmødte på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 30 dages mellemrum.

Stk. 2. Skolens vedtægt samt fremtidige vedtægts-ændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold.

IX. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 11

Stk. 1. I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning kan kun træffes ved vedtagelse af mindst 2/3 dels flertal i bestyrelsen.

Stk. 2. Bortset fra det foran i stk. 1 nævnte tilfælde træffer generalforsamlingen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 3. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter bestemmelserne i § 2, stk. 1 og 2, skal den nedlægges.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældre- og skolekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 6. Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 8. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelsen vedtægten.

ooooo OOOOO ooooo

Vedtægten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse skal angives med maskinskrift, ligesom det skal fremgå hvem der er formand og eventuelt næstformand. Vedtægten skal i original indsendes i tre eksemplarer til Undervisningsministeriet.

Vedtaget på skolens ekstraordinære generalforsamling den 22.02.2007 og på generalforsamlingen den 29.03.2007

I bestyrelsen skoleåret 2006/07.

Lene Nielsen _____

(formand) Langelandsvej 15, 7400 Herning

Lars Lukman Christensen _____

(næstformand) Fynsgade 24, 7400 Herning

Henrik Villadsen _____

(kass.) Gl. Vejlevej 9, 7400 Herning

Lene Sejerkilde _____

(referent) Rugvænget 39, 7400 Herning

Helle Voetmann _____

Ravnsborggade 25, 7400 Herning

Leif Westmark _____

Museumsgade 14, 7400 Herning

Gitte Wassmann _____

Jeppe Aakjærs Vej 8, 7400 Herning

Lise Amby _____

Th. Nielsens Gade 91, 7400 Herning

Johnny Engedal _____

Ejnar Mikkelsesvej 4, 7400 Herning