

Dette notat omhandler udelukkende sanktioner efter aktivlovens § 41, ophør af kontanthjælp

Aktivlovens § 41 handler om, at hjælpen ophører, hvis

1. borger uden gyldig grund **afviser** at deltage i et beskæftigelsesfremmende tilbud eller
2. hvis borger **udebliver** i et omfang, der kan sidestilles dermed.

Aktivlovens § 41. Hjælpen ophører, hvis en person eller dennes ægtefælle

- 1) uden rimelig grund afviser tilbud efter [lov om en aktiv beskæftigelsesindsats](#), en eller flere dele af integrationsprogrammet efter [integrationsloven](#) eller anden beskæftigelsesfremmende foranstaltning, herunder foranstaltninger som led i sygeopfølgning, eller
- 2) uden rimelig grund har gentagne udeblivelser fra et tilbud efter [lov om en aktiv beskæftigelsesindsats](#), en eller flere dele af integrationsprogrammet efter [integrationsloven](#) eller anden beskæftigelsesfremmende foranstaltning, herunder foranstaltninger som led i sygeopfølgning, og udeblivelserne har et så betydeligt omfang, at det kan sidestilles med en afvisning af tilbuddet eller integrationsprogrammet.

Stk. 2. Hjælpen til personen ophører, så længe personen afviser tilbud m.v. som beskrevet i stk. 1. Hjælpen ophører tilsvarende hos ægtefællen.

Stk. 3. Det er en betingelse for, at hjælpen kan ophøre, at kommunen samtidig sikrer, at der er et åbent tilbud, som personen kan tage imod og dermed opfylde sin pligt til at udnytte sine arbejdsmuligheder.

Hjælpen ophører både ved afvisning af tilbud og ved udeblivelser af så betydeligt et omfang, at det kan sidestilles med afvisning. Når det skal vurderes, om gentagne udeblivelser skal sidestilles med afslag på tilbud bør flere forhold indgå i vurderingen. Udeblivelsernes omfang i forhold til månedens samlede tilbud indgår som en vigtig del af denne vurdering. Men herudover kan indgå, om personen møder i tilbuddet, men ikke vil deltage i aktiviteterne eller opfører sig på en måde, som virker forstyrrende på andre kursister, hvilket kan sidestilles med en udeblivelse. Det samme gør sig gældende, hvis personen møder påvirket op i tilbuddet. Der skal således foretages en konkret vurdering af dels udeblivelsernes omfang og dels af, om personen kan siges at deltage i tilbuddet. Det skal også vurderes, om der er en rimelig grund til udeblivelse.

Ved afvisning af tilbud indgår også de relativt sjældne situationer, hvor personens adfærd er af en sådan karakter, at personen må anses for at have afvist tilbuddet, f.eks. hvis personen i forbindelse med afgivelsen af tilbuddet, har så mange forbehold eller krav til tilbuddet, at det reelt skal sidestilles med en afvisning - se evt. principafgørelse A-36-06

Hovedbetingelserne for at sanktionere er samlet i aktivlovens [§ 35](#). Her fremgår det, at betingelserne for at kunne sanktionere, hvad enten det er fradrag, nedsættelse eller tilbagebetaling er at kommunen:

- skriftligt og samtidigt med henvisningen til arbejde, afgivelsen af tilbud, indkaldelsen til samtale m.v.

- har informeret ansøgeren eller modtageren af hjælp om konsekvensen for hjælpen, hvis en person uden rimelig grund afslår arbejdet, afviser eller udebliver fra tilbuddet, ikke møder til samtalen m.v., samt om,
- hvilke skridt en person, der afslår m.v., skal tage for igen at blive berettiget til hjælp.

Hjælpen kan alene ophøre, så længe muligheden for at benytte et åbent tilbud består. Det er ikke et krav, at det er det tilbud, den pågældende udebliver fra, der skal være mulighed for at benytte igen. Det er tilstrækkeligt, at hjælpen kan genoptages, hvis personen kan møde op i et andet tilbud. I Projektenheden har vi besluttet, at vores åbne tilbud etableres på Park Alle i Vildbjerg.

Reglerne om jobplan gælder også for åbne tilbud. Dvs. at jobplanen skal revideres og det nye (åbne) tilbud skal skrives ind i planen. Det forventes ikke, at denne jobplan kan underskrives. Praktisk sker der det, at I skal oprette en ny jobplan i placeringsmodulet. Det skal fremgå, at det er et åbent tilbud. Husk at skrive, hvor de helt præcist skal møde. Jobplanen kan udskrives uden at I placerer borgeren. (Gem og udskriv) Yde sender jobplanen med afgørelsesbrevet. Gør venligst YDE besked om det i en generel meddelelse så de lige får printet jobplanen ud.

Er borger i tilbud i Vildbjerg skal der ikke laves en ny jobplan, da den gamle fortsætter. Det er meget vigtigt at borger er orienteret om, at de har et åbent tilbud, og at de kan generhverve retten til kontanthjælp, hvis de møder i tilbuddet.

Det er aftalt med Vildbjerg, at såfremt de møder inden for en måned, så gives der besked til yde om at hjælpen genoptages. Der skal i de tilfælde indstilles til yde, at der gives periodesanktion.

Er der gået over en måned, så registrerer man deres henvendelsesdato i WB, da de i givet fald er berettiget til ydelser fra den dag, de møder. Borger skal orienteres om, at de skal søge ydelser på ny men at de er berettiget fra den dag, de har kontaktet tilbudsstedet. Vi skal orientere ydebev om deres henvendelse så de ved, at borger er berettiget fra den dato. (generel meddelelse)

Kent arbejder på at lave en standardskrivelse som det åbne tilbud kan udlevere ifald borger henvender sig. Det vil indeholde oplysninger såsom: De skal søge på ny. Hvordan gør de det og hvornår skal ansøgningen senest være yde i hænde. Hvis de søger inden den frist hvornår vil ansøgningen så gælde fra?

Ophør af kontanthjælp aktivlovens § 41.

Før etablering af aktiveringstilbud skal følgende være i sagen:

- Jobplan til det konkrete tilbud. Jobplanen skal være fyldestgørende og skal være underskrevet før tilbuddet påbegyndes.
- Formuleringen **"Du er mundtligt informeret om, at du har mødepligt, og at din kontanthjælp vil blive nedsat eller stoppet hvis du udebliver fra tilbuddet. Dette jævnfør aktivlovens §§ 35-41. Du har desuden fået udleveret "Vejledning til tilbud om en aktiv beskæftigelsesindsats kontanthjælps- og starthjælpsmodtagere"**
- Tilbudsblanket AB 101 med kryds i, at borger har fået udleveret AB 105.
- Journaliseret AB 105 så det kan dokumenteres, at de har fået vejledningen – og hvornår det er sket.
- Aftale med tilbudsstedet om at de fremsender fremmødelister – hvis der ikke er lavet en generel aftale om, at de sender dem til yde.

Under tilbuddet skal I huske:

- Vi skal modtage fremmødelister og handle på udeblivelser
- Er der udeblivelser, skal vi tage konkret stilling til, om der er tale om udeblivelser i et omfang, der side-stilles med afvisning af tilbuddet.
- Vær opmærksom på, hvilken situation, du sanktionerer for. Starter tilbuddet med en samtale, så er det ikke samtale, men tilbuddet de er udeblevet fra. Det skal du skrive i partshøringen og indstillingen.
- Partshøring. Før vi indstiller til yde om stop af hjælp skal vi foretage partshøring (Forvaltningslovens § 19). Partshøring i § 41 vil handle om, at vi orienterer borger om at oplysninger om konkrete udeblivelser indgår i en sag om fastsættelse af sanktioner + forespørgsel til borger, om der har været en begrundelse for udeblivelserne – ex: har du en begrundelse for din udeblivelse fra tilbuddet bedes du kontakte
- Der skal ske partshøring for alle de udeblivelser, der er indgået i vurderingen. Det skal fremgå, hvilke konkrete udeblivelser, det handler om.
- Vær opmærksom på, hvilken sanktionstype, vi taler om. Hvis borger har kontaktet jer eller sygemeldt sig efter udeblivelsen, så er der ikke tale om en § 41 men om en § 36 "stop så længe" sanktion.

Efter partshøring, hvis vi opretholder stop af ydelsen:

- Der skal skrives en indstilling til yde om stop af hjælpen. Vi skal gøre rede for de faktiske forhold, der har ligget til grund for indstillingen
- Borger skal have et åbent tilbud. Der skal oprettes ny jobplan og yde skal medsende den når de sender afgørelse. (Send generel meddelelse til yde derom)
- Er der i partshøringen kommet oplysninger om ex. begrundelser for udeblivelser så skal det konkret begrundes, hvorfor det ikke anses for at være en rimelig grund til udeblivelse.
- I indstillingen skal vi slette de oplysninger og §§, der ikke er relevante. Det er et standardbrev, der dækker mange situationer.
- Yde træffer afgørelse i sagen og skriver til borgeren. De afgør sagen på det foreliggende grundlag, hvilket betyder, at den skal være gjort færdig fra indstiller.