



## Bilag 2C – Tilbudsbesvarelse *Samarbejde*

Besvarelsen må maksimalt fylde 10 A4 sider á 2400 tegn. Såfremt tilbudsgivers besvarelse fylder mere, vil det alene være de første 10 antal sider, der vil blive evalueret.

Tekst markeret med **gul** er hjælpetekst fra udbudsbetingelserne.

Nedenstående checkskema er ment som en hjælp til tilbudsgiver, men det er tilbudsgivers eget ansvar at alle punkter i tilbudsdispositionen besvares.

*Tilbudsgiver skal til underkriteriet lave en besvarelse, der beskriver samarbejdet mellem leverandør og ordregiver.*

*Besvarelsen skal som minimum indeholde beskrivelse af:*

<b>Krav</b>	<b>Besvaret/vedlagt</b>
<i>tilbudsgivers prioriterede fokusområder i samarbejdet med kommunerne</i>	
<i>skitsering af forslag til en mulig organisering af samarbejdet – herunder organiseringen i forhold til samarbejdet omkring det lovpligtige tilsyn</i>	
<i>handleplan/beskrivelse til en aktiv fremmødepolitik for Danskuddannelsen</i>	
<i>hvorledes tilbudsgiver vil indgå i et aktivt samarbejde med øvrige aktører med henblik på at koordinere deltagelsen i danskuddannelsen og aktivering mv.</i>	

*Ved evaluering af besvarelsen, vil der blive lagt vægt på:*

- at samarbejdet fremstår tæt og tillidsfuldt*
- at samarbejdet er kendetegnet ved åbenhed, synlighed og har tydeligt fokus i arbejdet*
- at organiseringen af samarbejdet understøtter ovenstående værdier*
- at tilbudsgiver fører og håndhæver en aktiv og synlig fremmødepolitik*
- at fremmødepolitikken aktivt bidrager til at minimere fraværet og sikrer, at den henvisende myndighed har de relevante informationer i forhold til at beslutte, om der skal foretages fradrag i ydelser*



**Herning**  
Kommune

- *at den indeholder forslag til aktiviteter, der vil kunne øge fremmødet*
- *at tilbudsgiver aktivt bidrager til et samarbejde om sammentænkning og koordinering af de relevante aktiviteter (aktivering mv.) sideløbende med danskuddannelsen*

## **Tilbudsgivers besvarelse**

[Indsæt besvarelse]