

# Opgaveoverblik ungeindsats/ungeanalyse

Tema	Idé / opgave	Styreg ruppe (L5)	Jobcenter Ungeteam	Ungeenhed (Inger / Ulla)	Beskæftigelses- indsats aktivitets- parate over 25 år (Ole)	Social indsats (Lone)	Tværgå ende	Sekretar iat
	Etablere enhed		✓	✓ opstartet pr. 1/11 2013	✓ Bemanding fastlagt mellem BSK-indsats og Social indsats	✓ Bemanding fastlagt mellem BSK-indsats og Social indsats		
	Fysisk placering			✓ Indtil videre Skolegade 12, men udfordring.	✓ Der er overflyttet 5 medarbejdere fra Rådhuset til Projektheden	✓ Rådhuset		
	Etablere bsk.indsats for ledige > 25 år m. problemer				✓ Er igangsat og tilbudsvifte under udarbejdelse			
	antal stillinger i de enkelte enheder	✓						
	Fastlægge indsats og tilbudsvifte		Planlægning i gang	Udvikling i gang	Planlægning i gang	Planlægning i gang		
	Etablere social indsats for ung/ældre m. særlige behov				Planlægning i gang	Planlægning i gang		
	fastlægge brug af mentor		planlægning i gang	planlægning i gang	planlægning i gang	planlægning i gang		planlægning i gang
	første visitation - hvem gør hvad? OBS på at alle første samtaler skal være afholdt inden en uge (jobcentermodtagelse)		x	✓				
	jura og sagsbehandlingskonsekvenser af kontanthjælpsreform						3L	
	overordnet koordinering og beslutninger	✓						
	koordinere proces, forberede styregruppe, sikre løbende politisk behandling							✓
	keep score							✓
	læs lovgivning igennem for øvrige økonomiske og organisatoriske konsekvenser							X
	overgange mellem social indsats og ungeenhed			✓		✓		
	kommunikationsplan							X
	Snitfladeafklaring Social indsats og Beskæftigelsesindsats for aktivitetsparate				✓	✓		
	udarbejde kommissorie/projektskabelon							X
1. Første møde	1.1 Kompetenceudvikling af de medarbejdere, der afholder 1. møde		Har afventet godkendelse af beskrivelsen af 1. møde - igangsættes snarest	Arbejdsgang lavet og instruktion og opfølgning i gang				
1. Første møde	1.2 Første møde som fællesmøde suppleret med generelle infomøder		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Indført CV og Screeningskurser hver 14. dag. Workshopmodel bruges på flere målgrupper				
1. Første møde	1.3 Udarbejdelse af informationsmateriale, der gør vejen igennem "systemet" mere gennemskueligt herunder også brug af digitale medier. I den generelle info skal indgå orientering om den økonomiske situation		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Infomateriale udarbejdet. Løbende fokus		✓ informationsmateriale udarbejdet		
1. Første møde	1.4 Øget brugerinddragelse ift. Udvikling af det første møde - hvordan vil de unge gerne mødes		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Fokusgruppeinterview planlagt inden sommerferien		✓ Der er udarbejdet beskrivelse i forhold til 1. møde		
2. Kommunikation	2.1 udvikle brugen af elektronisk kommunikation - FB, APP, SMS - involvere de unge i udviklingen		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ SMS system til journalisering på plads.		✓ SMS system til journalisering og dialog		
2. Kommunikation	2.2 Øget tilgængelighed - fx ungehotline - telefonisk / chat		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Indgang-åben modtagelse, samtalemulighed bemandet af både rådgiver og uvejleder. Tæt samspil med JCs jobhotline		Planlægning i gang		
2. Kommunikation	2.3 Kommunikation mellem unge og virksomheder - understøtte direkte kommunikation ml. unge og virksomheder		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet					
2. Kommunikation	2.4 Formidling af ret og pligt / lovgivning		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓		✓		
2. Kommunikation	2.5 Ombudsmand for de unge ledige i relation til kommunikation ml. system og den unge						X	
2. Kommunikation	2.6 Hyppig kommunikation / kontakt ml. ung og rådgiver/konsulent - fx ugentlig		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓		✓ Hyppighed som lovens krav		
2. Kommunikation	2.7 Kompetenceudvikling af medarbejdere i relation til kommunikation		Har afventet beskrivelsen og ledelsesgodkendelse af kommunikationsdelen. Iværksættes snarest	✓		✓ afholdt workshop med alle koordinerende sagsbehandlere mhp. kompetenceudvikling		
2. Kommunikation	2.8 Beskrive tidslinje ved samtale ud fra den enkeltes behov		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓		✓		
2. Kommunikation	2.9 Brugerinddragelse ift. Kommunikation ml. ung og "system"		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Survey planlagt inden sommerferien		Planlægning i gang		
3. Brugerinddragelse	3.1 Forsøgsprojekter - udvikling af indsatser i samspil med de unge		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Igangsat forsøg med "klart jeg kan" som et nyt initiativ indenfor motivationsarbejde. Evalueres til juli		Planlægning i gang		
3. Brugerinddragelse	3.2 Skabe gode relevante oplevelser via evaluering med ungeinddragelse		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Survey planlagt inden sommerferien mhp. Fokusgruppeinterview efter sommerferien		planlægning i gang		
3. Brugerinddragelse	3.3 Anvende evalueringresultater til omstilling, justering og udvikling		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Udviklet faktaark som styringsværktøj. Bruger visitationsgrupper som indsats og prioriteringsværktøj		Planlægning i gang		

Prioritering
Organisatoriske opgaver
Fase 1 - Juni - sept. 2013
Fase 2 - okt. - dec. 2013

Status
Ikke påbegyndt
✓
I gang - tidsplan holder
I gang - obs på tidsplan
Tidsplan holder ikke

løst

(brugerid i parentes angiver ansvarlig tovholder)

Tema	Idé / opgave	Styreg gruppe (L5)	Jobcenter Ungeteam	Ungeenhed (Inger / Ulla)	Beskæftigelses- indsats aktivitets- parate over 25 år (Ole)	Social indsats (Lone)	Tværgå ende	Sekretar iat
3. Brugerinddragelse	3.4 Spørge de unge på de forskellige stadier i ledighedsforløbet, hvad de efterspørger og så rent faktisk levere det		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Survey planlagt inden sommerferien		Der igangsættes brugertilfredshed undersøgelse		
4. Borgerinvolvering / krav til borger	4.1 Stille større og tydeligere krav til de unge - med fokus på ejerskab hos den unge		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ arbejds gange på alle centrale processer og justeringer løbende		Fokus på dette indgår i den løbende dialog med borger og er et fortløbende opmærksomhedspunkt		
4. Borgerinvolvering / krav til borger	4.2 Straksaktivering med virksomhedspraktik i kombination med gruppesamtaler		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	arbejdsgang lavet for åbenlyst uddparate - VP/Nytteindsats og gruppevejledning iværksat				
4. Borgerinvolvering / krav til borger	4.3 De unge skal være deltagende og gradvist påtage sig ansvaret for et vellykket forløb		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Fokus på dette indgår i den løbende dialog med borger og er et fortløbende opmærksomhedspunkt		Fokus på dette indgår i den løbende dialog med borger og er et fortløbende opmærksomhedspunkt		
4. Borgerinvolvering / krav til borger	4.4 Ansvar og pligt – tydelige forventninger fra de voksne/systemrepræsentanter til de unge		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓		Fokus på dette indgår i den løbende dialog med borger og er et fortløbende opmærksomhedspunkt		
5. Jobskabelse til unge	5.1 Juniorjobs a la seniorjob						Planlægning i gang	
5. Jobskabelse til unge	5.2 Nytejobs omkonteres til ordinære jobs						X	
6. Valg af jobs / uddannelse.	6.1 Sikre dybere afklaring af de unges kompetencer – finde den rigtige uddannelse			✓ Samarbejde indledt med EUD om satellit hos UE,UU hos produktionsskolen		Planlægning i gang		
6. Valg af jobs / uddannelse.	6.2 Skabe realistisk billede af arbejdslivet		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ dobbeltsamtaler med rådgiver og UU om læring i virksomhedspraktik				
6. Valg af jobs / uddannelse.	6.3 Sammenhængende vejledningsindsats på tværs af folkeskole. Ungdomsudd., jobcenter og UU			✓ strategisk indsatsområde i ny aftale med folkeskolerne				
6. Valg af jobs / uddannelse.	6.4 Direktør i eget liv		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Klart Jeg Kan - Positiv Psykologi. Er i gang				
6. Valg af jobs / uddannelse.	6.5 Forældre og folkeskolens rolle ift. unges valg af job og uddannelse			✓ Tiltag iværksat. Langtidsfokus.				
7. Netværk	7.1 Skabe netværk		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Samarbejde skabt mellem Industrien som karrierevej, skoler og ungdomsudd. Tæt samarbejde med Produktionsskolen		Netværk for denne målgruppe bliver etableret via de aktive tilbud		
7. Netværk	7.2 Kontaktfamilier som rollemodeller			Der gøres brug af rollemodeller ift. samarbejde med frivillige mentorer fx FCM		Skønnes ikke relevant for målgruppen		
8. Mentor	8.2 Mentorkorps på tværs - fra UU til a-kasser - ansatte og frivillige			Indgået samarbejdsaftale med Herning Frivillighedscenter			X	
9. Fast kontaktperson	9.1 Fast koordinerende beskæftigelsesmedarbejder		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ der arbejdes med rolle som rådgiver og håndholdt indsats	planlægning i gang			
9. Fast kontaktperson	9.2 Forløbskoordinator (koordinerende sagsbehandler)				Afholdes workshop den 12.03 om det at være koordinerende sagsbehandler	Afholdes workshop den 12.03 om det at være koordinerende sagsbehandler		
10. Håndholdt indsats	10.1 Screening af behov for håndholdt indsats		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ udarbejdet eksemplariske profilforløb. FVU screening, UU samarbejde med rådgiver, videndeling. "Efterværn med EUD"		✓ Indgår som en integreret del i den koordinerende sagsbehandlers opgaver		
10. Håndholdt indsats	10.2 Tidlig håndholdt indsats		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	✓ Samarbejde med alle ungdomsuddannelses er om optag og evaluering af unge		✓ Indgår som en integreret del i den koordinerende sagsbehandlers opgaver		
10. Håndholdt indsats	10.3 Skræddersy individuelle løsninger		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Løbende opmærksomhedspunkt i den individuelle uddannelsesplan		✓ Indgår som en integreret del i den koordinerende sagsbehandlers opgaver		
11. Helhedsorienteret ungeindsats	11.1 Unge hjælper unge		Beskrivelse udarbejdet, godkendt af ledelsen og overdraget til Ungeteamet	Gruppevejledning indtænkes i såvel uu vejledning som beskæftigelsesindsats. Videreudvikles pba. Fokusgruppeinterview				
11. Helhedsorienteret ungeindsats	11.2 Tværfagligt samarbejde - BSK, UU, Ungdomsuddannelser, 24/7, Studievejleder, Produktionsskole			✓ samarbejde igangsat				
11. Helhedsorienteret ungeindsats	11.3 Etablere ungeenhed			✓ opstartet pr. 1/11 2013				
11. Helhedsorienteret ungeindsats	11.4 Etablere BSK/UU - satellit på Herningsholm Erhvervsskole			✓				

Prioritering

Status