

## Bilag 2 til sag om revision af kvalitetsstandarder i Visitationenheden, Sundhed og Ældre

Dato:  
2. oktober 2012

Sagsbehandler:  
Thomas Uhrskov

### Indholdsfortegnelse

Kvalitetsstandard – § 95 – BPA – Borgerstyret Personlig Assistance.....	2
Kvalitetsstandard – § 96 – BPA – Borgerstyret Personlig Assistance.....	6
Kvalitetsstandard – § 97 – ledsageordning.....	10
Kvalitetsstandard – Særlig kontaktperson til døvblinde .....	13
Kvalitetsstandard – § 100 – dækning af nødvendige merudgifter .....	16
Kvalitetsstandard – Kaldeanlæg og nøglebokse .....	19
Kvalitetsstandard – Kropsbårne hjælpemidler og diabeteshjælpemidler.....	22
Kvalitetsstandard – Inkontinenshjælpemidler .....	24
Kvalitetsstandard – Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom.....	26
Kvalitetsstandard – Plejevederlag til pasning af døende .....	29
Kvalitetsstandard – Omsorgstandpleje.....	32
Kvalitetsstandard – Handleplaner .....	34
Kvalitetsstandard – Plejehjem/plejebolig .....	36
Kvalitetsstandard – Skærmet plejebolig .....	39
Kvalitetsstandard - Ældrebolig – handicapegnet .....	41
Kvalitetsstandard - Ældrebolig – almindeligt indrettet.....	43
Kvalitetsstandard – Kørsel til og fra egen læge/speciallæge – pensionister .....	45
Kvalitetsstandard – § 11 – handicapkørsel.....	47

Kvalitetsstandard – § 95 – BPA – Borgerstyret Personlig Assistance

Lovgrundlag:	§ 95 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ordningen dække:	De særlige tilfælde, hvor kommunen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed jf. §§ 83 og 84 i Lov om Social Service.
Hvad er formålet med ordningen:	<p>At sikre, at borgerens behov for personlig hjælp og pleje og/eller evt. hjælp til løsning af nødvendige praktiske opgaver dækkes i form af udbetaling af et kontant tilskud til hjælp.</p> <p>At borgeren, med få undtagelser, får mulighed for selv at ansætte, og dermed selv bestemme, hvem der skal udføre opgaven.</p> <p>Herning Kommune har som mål, at flest mulige borgere er selvhjulpne. Derfor vil alle, der ansøger om hjælp til pleje eller praktisk hjælp, og hvor det vurderes, at der er et potentiale, blive tilbudt træning, instruktion og/eller indlæring af kompenserende metoder i at udføre opgaverne selv.</p>
Hvad omfatter ordningen:	<p>Personlig pleje og omsorg (elementær/grundlæggende) indeholdende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personlig hygiejne/bad, toiletbesøg og forflytninger</li> <li>- sikring af indtagelse af mad/væske/medicin</li> <li>- vedligeholdende øvelser ud fra en trænings-/handlingsplan</li> </ul> <p>Praktisk hjælp indeholdende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hjælp i forhold til den daglige husførelse, rengøring, tøjvask og indkøb, dvs. en sammenhængende hjælp</li> <li>- overblik over post og økonomi</li> </ul>
Kriterier for modtagelse af ordningen:	<p>Ordningen kan tildeles borgere over 18 år ud fra en konkret, individuel helhedsvurdering.</p> <p>Borgere med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af varig karakter, der har behov for personlig pleje og omsorg og evt. for hjælp til</p>

løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet.

Borgerne vil typisk være funktionsniveau 4 i Fælles Sprog (meget vanskeligt ved/ude af stand til). Typisk kan én hjælper løse de enkelte opgaver.

Borgeren skal kunne fungere som arbejdsleder over for hjælperne og være ansvarlig for den daglige arbejdstilrettelæggelse.

Borgeren skal kunne fungere som arbejdsgiver over for hjælperne, medmindre den pågældende overdrager arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed.

Hjælpen kan ydes til såvel pensionister som ikke-pensionister.

Har en person fået bevilget en BPA § 95, beholder vedkommende ordningen, så længe han/hun opfylder betingelserne herfor – også efter folkepensionsalderen.

Der er følgende anvendelsesmuligheder indeholdt i § 95:

- Stk. 1, hvor kommunalbestyrelsen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed (midlertidigt eller varigt), f.eks. i tilfælde, hvor det vurderes at være den eneste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren.
- Stk. 2, hvor behovet for hjælp er mere end 20 timer ugentligt, og borgeren selv vælger at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Særlige forhold:

- Stk. 3: I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen beslutte, at hjælpen SKAL gives som naturalhjælp eller udbetales til en nærtstående person, som passer den pågældende. Naturalhjælp vil sige, at hjælpen leveres som hjemmehjælp af kommunen eller en godkendt privat leverandør.

Særlige tilfælde kan være

- hvor borgeren ikke kan opfylde minimumskravet om at kunne fungere som arbejdsleder.

	<p>I stedet kan en nærtstående udvælges/udpeges til at varetage arbejdsleder-/arbejdsgiverrollen.</p> <p>Den nærtstående vil skulle vurderes i forhold til at kunne opfylde minimumskravet om at kunne fungere som arbejdsleder.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hvor kommunen vælger at udbetale tilskuddet til en nærtstående for f.eks. at opnå, at en familie fungerer så normalt som muligt, på trods af et stort behov for hjælp og pleje.</li> </ul>
Hvad kan indgå i ordningen:	Alle ydelser nævnt i kvalitetsstandarderne for §§ 83 og 84 i Lov om Social Service.
Hvad indgår <u>ikke</u> i ordningen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ydelser, omfattet af den gensidige forpligtelse, der kan leveres af andre medlemmer i husstanden</li> <li>• Selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet (mulighed for § 97)</li> <li>• Ikke selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet, f.eks. hospitalsbesøg (mulighed for § 85)</li> <li>• Større håndsrækninger som snerydning, havearbejde, malerarbejde, udvendig vinduespudsning mv. falder uden for denne ordning</li> <li>• Bevillingen kan ikke medtages til udlandet</li> </ul>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Administration af ordningen:	<p>Kontanttilskuddet udbetales 1 gang pr. måned med udgangspunkt i en fast beregningsmetode ud fra bevilling.</p> <p>En bevilling til borgerstyret personlig assistance betyder, at borgeren bl.a. varetager</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ansættelse af hjælpere</li> <li>- introduktion af hjælpere</li> <li>- udarbejdelse af vagtplaner, indberetning af løn og tegning af nødvendige forsikringer</li> <li>- afholdelse af personalemøder, medarbejderudviklingssamtaler (MUS) og APV</li> <li>- kontrol med, at de indberettede timer holdes inden for bevillingen</li> </ul> <p>Borgeren kan vælge at overgive arbejdsgiveransvaret og opgaverne til en</p>

	<p>nærtstående. Hvis tilskudsmodtageren selv varetager lønadministrationen, skal tilskudsmodtageren være opmærksom på selv at indberette det skattepligtige tilskud til SKAT.</p> <p>Såfremt borgeren måtte have ønske herom, kan lønadministration varetages af kommunen.</p> <p>Borgeren kan også vælge at overgive arbejdsgiveransvaret til en forening eller en privat virksomhed.</p>
Tilskud til løn og ansættelsesvilkår for hjælperne:	<p>Løntrin og regler for pension, sygedagpenge, feriepenge mv. fremgår af retningslinjerne for § 95, som kan ses på Herning Kommunes hjemmeside under borgerstyret personlig assistance.</p> <p>Vær opmærksom på, at Herning Kommune ikke er bundet af nogen overenskomst på området.</p> <p>Ved borgerens dødsfald: Hjælperne skal opsiges senest dagen efter dødsfaldet.</p> <p>Hvis en borger, der modtager tilskud efter § 95, dør, bortfalder tilskuddet ved udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket. Herning Kommune dækker dog eventuelle udgifter til hjælpere i en måned efter udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket.</p>
Kvalitetsmål:	Afgørelse om bevilling til BPA-ordningen – § 95 – træffes inden for 1 måned.
Opfølgning:	Minimum 1 gang hvert andet år vurderes, om behovet for hjælp fortsat er i overensstemmelse med den udmålte hjælp. Ved ændringer i borgerens situation skal ordningen revurderes.
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen.</p> <p>Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i Byrådet den 24. august 2010. Redaktionelle ændringer senest foretaget d. 6. april 2011.

Kvalitetsstandard – § 96 – BPA – Borgerstyret Personlig Assistance

Lovgrundlag:	§ 96 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ordningen dække:	<p>De særlige tilfælde, hvor kommunen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed jf. §§ 83, 84 og 97 i Lov om Social Service.</p> <p>Behov i forbindelse med tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til personer med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde en ganske særlig støtte i og uden for hjemmet.</p>
Hvad er formålet med ordningen:	<p>At sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgerne.</p> <p>Det vil sige, at borgere med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne bliver i stand til at leve et så almindeligt og selvstændigt hverdagsliv som muligt og kunne deltage i samfundslivet på linje med andre borgere, herunder skole, arbejde og forenings-/fritidsliv.</p> <p>Herning Kommune har som mål, at flest mulige borgere er selvhjulpne. Derfor vil alle, der ansøger om hjælp til pleje eller praktisk hjælp, og hvor det vurderes, at der er et potentiale, blive tilbudt træning, instruktion og/eller indlæring af kompenserende metoder i at udføre opgaverne selv.</p>
Hvad omfatter ordningen:	<p>Personlig pleje og omsorg (elementær/grundlæggende) indeholdende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personlig hygiejne/bad, toiletbesøg og forflytninger</li> <li>- sikring af indtagelse af mad/væske/medicin</li> <li>- vedligeholdende øvelser ud fra en trænings-/handlingsplan</li> <li>- evt. overvågning</li> </ul> <p>Praktisk hjælp indeholdende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hjælp i forhold til den daglige husførelse, rengøring, tøjvask og indkøb, dvs. en sammenhængende hjælp</li> <li>- overblik over post og økonomi</li> </ul>

	<p>Ledsagelse uden for hjemmet til</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- selvvalgte aktiviteter, f.eks. familie- eller vennebesøg</li> <li>- ikke selvvalgte aktiviteter, f.eks. hospitalsbesøg</li> </ul>
<p>Kriterier for modtagelse af ordningen:</p>	<p>Ordningen kan tildeles borgere over 18 år ud fra en konkret, individuel helhedsvurdering.</p> <p>Borgere med betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af varig karakter, der har behov for pleje, ledsagelse og evt. overvågning.</p> <p>Det vil typisk dreje sig om personer, som skal til at opbygge en selvstændig tilværelse eller fastholde en sådan på trods af svært fysisk handicap, f.eks. udbredte lammelser eller andre vidtgående fysiske handicap.</p> <p>Borgerne vil typisk være funktionsniveau 4 i Fælles Sprog (meget vanskeligt ved/ude af stand til).</p> <p>Borgeren skal kunne fungere som arbejdsleder over for hjælperne og være ansvarlig for den daglige arbejdstilrettelæggelse.</p> <p>Borgeren skal kunne fungere som arbejdsgiver over for hjælperne, medmindre den pågældende overdrager arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed.</p> <p>Hjælpen kan ydes til såvel pensionister som ikke-pensionister.</p> <p>Har en person fået bevilget en BPA § 96, beholder vedkommende ordningen, så længe han/hun opfylder betingelserne herfor – også efter folkepensionsalderen.</p>

<p>Hvad kan indgå i ordningen:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dækning af direkte og indirekte udgifter som følge af ansættelsen af hjælpere</li> <li>• Dækning af udgifter til lovpligtige og nødvendige forsikringer mv.</li> <li>• Håndsrækninger som snerydning, vinduespudsning og lignende med borgeren i umiddelbar nærhed. Det er en forudsætning, at hjælperen kan udføre de primære hjælperopgaver samtidigt.</li> <li>• Bevillingen kan medtages til udlandet jf. bekendtgørelse om ydelser efter Lov om Social Service under midlertidige ophold i udlandet (nr. 1296 af 15. december 2009)</li> </ul>
<p>Hvad indgår <u>ikke</u> i ordningen:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ydelser, omfattet af den gensidige forpligtelse, der kan leveres af andre medlemmer i husstanden</li> <li>• Modtagere af hjælperordning efter § 96 kan ikke samtidig få ledsagelse efter § 97</li> <li>• Større opgaver som f.eks. hovedrengøring og vedligeholdelsesopgaver indgår ikke i ordningen</li> </ul>
<p>Visitation:</p>	<p>Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.</p>
<p>Administration af ordningen:</p>	<p>En bevilling til borgerstyret personlig assistance betyder, at borgeren som minimum varetager</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ansættelse af hjælpere</li> <li>- introduktion af hjælpere</li> <li>- udarbejdelse af vagtplaner, indberetning af løn og tegning af nødvendige forsikringer</li> <li>- afholdelse af personalemøder og medarbejderudviklingssamtaler (MUS) og APV</li> <li>- kontrol med, at de indberettede timer holdes inden for bevillingen</li> </ul> <p>Borgeren kan vælge at overgive arbejdsgiveransvaret og opgaverne til en nærtstående. Hvis tilskudsmodtageren selv varetager lønadministrationen, skal tilskudsmodtageren være opmærksom på selv at indberette det skattepligtige tilskud til SKAT.</p>



	<p>Såfremt borgeren måtte have ønske herom, kan lønadministration varetages af kommunen.</p> <p>Borgeren kan også vælge at overgive arbejdsgiveransvaret til en forening eller en privat virksomhed.</p>
Tilskud til løn og ansættelsesvilkår for hjælperne:	<p>Løntrin og regler for pension, sygedagpenge, feriepenge mv. fremgår af retningslinjerne for § 96, som kan ses på Herning Kommunes hjemmeside under borgerstyret personlig assistance.</p> <p>Vær opmærksom på, at Herning Kommune ikke er bundet af nogen overenskomst på området.</p> <p>Ved borgerens dødsfald: Hjælperne skal opsiges senest dagen efter dødsfaldet.</p> <p>Hvis en borger, der modtager tilskud efter § 96, dør, bortfalder tilskuddet ved udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket. Herning Kommune dækker dog eventuelle udgifter til hjælpere i en måned efter udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket.</p>
Kvalitetsmål:	Afgørelse om bevilling til BPA-ordningen – § 96 – træffes inden for 3 måneder.
Opfølgning:	Minimum 1 gang hvert andet år vurderes, om behovet for hjælp fortsat er i overensstemmelse med den udmålte hjælp. Ved ændringer i borgerens situation skal ordningen revurderes.
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>
OBS:	I Herning Kommune er det foreløbig besluttet på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 25. november 2009 ikke at tilbyde bevilling efter SEL § 96, stk. 3.

Godkendt i Byrådet den 24. august 2010.

Redaktionelle ændringer foretaget/godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. december 2010.

Redaktionelle ændringer senest foretaget den 6. april 2011.

Kvalitetsstandard – § 97 – ledsageordning

Lovgrundlag:	§ 97 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov i forbindelse med ledsagelse til borgere, der ikke kan færdes alene på grund af betydeligt og varigt nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne.
Hvad er formålet med ydelsen:	<p>At medvirke til normalisering og integration i samfundet af borgere med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt øge borgernes muligheder for selvstændighed, valgfrihed og ansvar for egen tilværelse ved at yde ledsagelse til ønskede, udadrettede aktiviteter.</p> <p>Ledsageordningen har til formål at supplere de øvrige serviceydelser, men ikke erstatte dem.</p>
Modtagere af ydelsen:	<p>Ordningen henvender sig til borgere mellem 18 år og folkepensionsalderen, dog således at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år.</p> <p>Ledsagelse tildeles borgere med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, som opfylder alle de fire følgende kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan ikke færdes alene uden for hjemmet</li> <li>• Kan selv efterspørge individuel ledsagelse</li> <li>• Har ikke behov for socialpædagogisk støtte i ledsagelsen</li> <li>• Er bevidst om indholdet i aktiviteten</li> </ul> <p>Kendetegnende for borgere, der modtager ledsageordning, er, at de f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er kørestolsbrugere</li> <li>• har svære bevægelseshandicap</li> <li>• er blinde eller stærkt svagtsynede</li> <li>• er udviklingshæmmede</li> <li>• er hjerneskadede</li> </ul>

	Borgere, der før folkepensionsalderen er visiteret til 15 timers ledsagelse om måneden, bevarer retten til ydelsen efter overgang til folkepension.
Borgere uden for målgruppen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgere med nedsat funktionsevne som følge af vidtgående handicap, sindslidelse eller af særlige sociale årsager, og som har behov for socialpædagogisk støtte, kan ikke ydes ledsagelse</li> <li>• Borgere, der modtager hjælp efter § 96 (borgerstyret personlig assistance) og § 98 (kontaktperson til døvblinde), kan ikke ydes ledsagelse</li> </ul>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Hvad kan indgå i ydelsen:	<p>Ledsageordningen omfatter selve ledsagelsen og de hertil direkte forbundne funktioner som f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at tage overtøj af/på</li> <li>• at hjælpe med kørestole og andre ganghjælpemidler</li> <li>• hjælp til at komme på toilettet</li> <li>• at køre bil for borgeren</li> <li>• ledsagelse i biograf eller lignende</li> </ul> <p>For personer, f.eks. spastikere eller andre, der har svært ved at gøre sig forståelig over for fremmede, kan ledsageren hjælpe med kommunikationen.</p>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	<p>Ledsageordningen omfatter bl.a. ikke</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktisk hjælp i hjemmet</li> <li>• sygepleje-/træningsopgaver i hjemmet</li> <li>• socialpædagogisk bistand</li> <li>• social omsorg i hjemmet (besøgsven)</li> </ul> <p>Der kan normalt ikke ske ansættelse af personer med meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelse.</p>

Ydelsens omfang:	<p>15 timers ledsagelse pr. måned fordelt på alle ugens dage.</p> <p>Hvis borgeren i forvejen modtager ledsagelse i en form, der svarer til ledsagelse efter § 97, f.eks. som en integreret del af servicetilbud i eget hjem eller i et botilbud, modregnes disse timer i ledsageordningen.</p> <p>Borgere, der er tildelt ordningen, kan inden for en periode på 6 måneder spare timer sammen. Der kan dermed være op til 90 timer til rådighed inden for en enkelt måned. Timer, der er opsparet, men ikke forbrugt, bortfalder efter 6 måneder.</p> <p>Det er muligt én gang årligt – ved fremvisning af kvitteringer/bilag – at få dækket <u>ledsagerens</u> udgifter til befordring og andre aktiviteter. Der er fastlagt en takst for, hvor meget der årligt kan refunderes. Taksten reguleres pr. 1. januar af Socialministeriet og fremgår af separat takstblad.</p>
Kvalitetsmål:	Afgørelse om bevilling til ledsageordningen træffes inden for 3 måneder.
Opfølgning:	Minimum 1 gang hvert andet år vurderes, om borgeren stadig er i målgruppen til ledsageordningen. Ved ændringer i borgerens situation skal ordningen revurderes.
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.

Redaktionelle ændringer foretaget/godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. december 2010.

**Kvalitetsstandard – Særlig kontaktperson til døvblinde**

Lovgrundlag:	§ 98 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	I fornødent omfang skal borgere, der er døvblinde, tilbydes hjælp i form af en særlig kontaktperson.
Hvad er formålet med ydelsen:	<p>At give voksne døvblinde mulighed for at få en særlig form for hjælp, der kan være med til at nedbryde den døvblindes isolation samt bidrage til, at den enkelte døvblinde kan leve så normalt som muligt på trods af det meget svære kommunikationshandicap og massive ledsagebehov.</p> <p>Der tages samtidig afsæt i det generelle formål for Lov om Social Service:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At fremme den enkeltes mulighed for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten</li> <li>• At loven bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie</li> </ul>
Modtagere af ydelsen:	<p>Ydelsen tildeles døvblinde borgere over 18 år. Der er ikke nogen øvre aldersgrænse.</p> <p>Kendetegnende for personer, der modtager støtte af en særlig kontaktperson, er, at de er diagnosticeret funktionelt døvblinde – dvs. at de har en alvorlig grad af kombineret syns- og høreskade. (Center for Kommunikation afdækker, om borgeren kan diagnosticeres som funktionelt døvblind.)</p>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Visitationsgrundlag:	<p>Ud fra en konkret og individuel helhedsvurdering afdækkes det, om borgeren har behov for bevilling efter andre §§ i Lov om Social Service. I så fald vurderes hjælpen efter § 98 subsidiært.</p> <p>Hjælpemidler, både bevægelses- og kommunikationshjælpemidler, skal være afprøvet i det omfang, det er relevant og muligt, inden der bevilges kontaktpersonordning.</p>

	I vurderingen indgår ligeledes, om borgeren har pårørende, der kan/vil hjælpe.
Hvad kan indgå i ydelsen:	<p>Der kan i fornødent omfang tilbydes kontaktpersontimer ud fra den enkelte persons behov og forudsætninger og i samarbejde med den enkelte til</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at være bindeled til omgivelser, herunder at hjælpe med post, forefaldende "administrative" opgaver og afvikling af personalemøder</li> <li>• at udføre praktiske gøremål i hjemmet som f.eks. at efterse tøj for pletter, mærke madvarer etc.</li> <li>• at indkøbe dagligvarer (ved udmåling tages der udgangspunkt i serviceniveauet for hjælp til indkøb efter § 83)</li> <li>• at ledsage/støtte til udadrettede selvvalgte ikke fast planlagte aktiviteter som f.eks. familiebesøg, gave-/tøjindkøb, cafebesøg, teater (ved udmåling tages der udgangspunkt i serviceniveauet for ledsageordning efter § 97)</li> <li>• at ledsage/støtte til møder, kurser og ikke selvvalgte aktiviteter</li> <li>• at ledsage/støtte til ferie (ved udmåling kan der i udgangspunktet bevilges op til 14 dage à 7,4 timer årligt)</li> </ul>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktisk hjælp</li> <li>• Personlig pleje</li> <li>• Besøgsven</li> <li>• Kontaktperson skal ikke fungere som netværk</li> <li>• Der kan ikke samtidig bevilges ledsagelse efter § 97</li> <li>• Pårørende kan ikke ansættes som kontaktperson</li> </ul>
Ydelsens omfang:	Ydelsen gives fortrinsvis i dagtimerne på hverdage, men dele af ydelsen kan placeres i aften timer og i weekender, såfremt det skønnes nødvendigt.
Kvalitetsmål:	Der er en sagsbehandlingstid på 3 måneder.
Opfølgning:	Minimum 1 gang hvert andet år vurderes, om borgeren stadig er i målgruppen til ordningen. Ved ændringer i borgerens situation skal ordningen revurderes.

Klageadgang:	Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen. På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.
--------------	---

Godkendt af Byrådet den 31.3.2009.

Redaktionelle ændringer foretaget/godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. december 2010.

KLADDE

Kvalitetsstandard – § 100 – dækning af nødvendige merudgifter

Lovgrundlag:	§ 100 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Dækning af nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse som en konsekvens af en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.
Hvad er formålet med Ydelsen:	At borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan leve så normalt som muligt. Behovet vurderes i forhold til ikke-handicappede på samme alder og i samme livssituation.
Modtagere af ydelsen:	<p>Ydelsen kan tildeles borgere mellem 18 og 65 år med varigt nedsat funktionsevne, som opfylder alle de fire følgende kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Har en langvarig lidelse</li> <li>• Konsekvenser for den enkelte er af indgribende karakter i den daglige tilværelse</li> <li>• Der må ofte sættes ind med ikke uvæsentlige hjælpeforanstaltninger</li> <li>• Har skønnede nødvendige merudgifter, der udgør mindst 500 kr. pr. måned (mindst 6.000 kr. årligt)</li> </ul> <p>Kendetegnende for borgere, der modtager støtte til dækning af merudgifter, er, at de har en varigt nedsat funktionsevne som følge af f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• udviklingshæmning</li> <li>• nogle former for sindslidelse</li> <li>• nogle former for epilepsi</li> <li>• insulinkrævende og/eller indgribende diabetes</li> <li>• nedsat bevægelsesfunktion, herunder respirationsinsufficiens</li> <li>• hjerneskade</li> <li>• cøliaki</li> </ul>



	<p>Listen er ikke udtømmende.</p> <p>Øvrige kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgeren skal selv afholde udgifter på linje med, hvad andre borgere uden funktionsnedsættelse på samme alder og i samme livssituation ville gøre</li> <li>• Borgere, der er tilkendt pension før 2003, og som er tilkendt BPA § 96, kan være omfattet</li> <li>• Borgere, der er tilkendt førtidspension efter 1. januar 2003, kan være omfattet</li> <li>• Borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har opsat udbetalingen af folkepensionen, kan være omfattet</li> </ul>
<p>Nødvendige merudgifter, der kan ydes støtte til efter en konkret individuel vurdering:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Medicin</b> Nødvendige merudgifter til egenbetalingen af den tilskudsberettigede medicin. Det gælder den lægeordinerede medicin, der er relateret til den pågældendes lidelse/handicap. Tilskud fra egne forsikringer, f.eks. Sygesikringen Danmark samt kroniker-tilskud, fratrækkes i den samlede udgift.</li> <li>• <b>Merudgift til befordring</b> Ydes efter statens laveste takst</li> <li>• <b>Merudgift til drift af handicapbil</b></li> <li>• <b>Udgifter til ekstra tøjvask og tørring</b></li> <li>• <b>Kost og diætpræparater</b> Der anvendes som hovedregel en vejledende merudgift inden for det pågældende område</li> <li>• <b>Merudgifter i forbindelse med beklædning</b></li> <li>• <b>Ekstra affald (f.eks. bleer)</b></li> <li>• <b>Håndsrækninger</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Daglige håndsrækninger, f.eks. tøj- eller gaveindkøb, udvendig vinduesvask mv.</li> <li>- Større nødvendige håndsrækninger, f.eks. snerydning, græsslå-</li> </ul> </li> </ul>

	<p>ning og malerarbejde</p> <p>- I de tilfælde, hvor der er en ægtefælle/samlever, ydes der normalt ikke håndsregninger, idet der forventes en gensidig forsørgelsespligt</p>
Hvilke udgifter indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udgifter, der ikke er relateret til den pågældendes lidelse/handicap</li> <li>• Udgifter til behandling</li> <li>• Udgifter, der kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i Lov om Social Service</li> <li>• Udgifter, der er forårsaget af en anden bevilling ifølge lovgivningen. Det kan f.eks. være øgede el-udgifter til opladning af hjælpemidler.</li> </ul> <p>Listen er ikke udtømmende.</p>
Ydelsens omfang:	<p>Såfremt merudgifterne pr. måned overstiger 500 kr. (6.000 kr. årligt), udbetales et tilskud på 1.500 kr. pr. måned. Til merudgifter på over 1.750 kr. pr. måned (21.000 kr. årligt) udbetales et tilskud på 2.000 kr. Tilskuddet øges herefter med 500 kr. for hver gang, merudgifterne stiger med 500 kr. Ydelsen ophører automatisk ved udgangen af det fyldte 65 år.</p>
Visitation:	<p>Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.</p>
Kvalitetsmål:	<p>Afgørelse om bevilling til dækning af nødvendige merudgifter træffes inden for 4 måneder.</p>
Opfølgning:	<p>Bevillingen kan vurderes løbende, dog mindst 1 gang hvert andet år. Ved ændring i borgerens situation skal bevillingen revurderes.</p>
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.

Redaktionelle ændringer foretaget/godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 6. december 2010.

Kvalitetsstandard – Kaldeanlæg og nøglebokse

<p>Lovgrundlag:</p>	<p>§ 112 stk. 1 i Lov om Social Service § 10 stk. 4 i Lov om Social Service (rådgivning/træning i brug)</p>
<p>Hvilke behov skal ydelsen dække:</p>	<p>Ydelsen skal dække et midlertidigt eller varigt behov for at kunne kalde hjælp på anden måde end over telefonen.</p>
<p>Hvad er formålet med ydelsen:</p>	<p>Formålet er, at borgeren kan tilkalde hjælp ved akut behov (kaldeanlæg), samt at hjemmeplejen har adgang til boligen, trods låst dør (nøgleboks).</p>
<p>Modtagere af ydelsen:</p>	<p>Borgere i målgruppen er f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• borgere med udtalt faldtendens</li> <li>• borgere med svære talelidelser, f.eks. afasi</li> <li>• borgere med livstruende anfald, f.eks. hjertepatienter, diabetespatienter, epileptikere</li> <li>• borgere med flere lidelser, der tilsammen gør, at de ikke kan tilkalde hjælp på sædvanlig måde</li> </ul> <p>som er ude af stand til at benytte telefon (både fastnet, mobil og trådløs).</p> <p>Det skal sikres, at de behandlings-, træningsmæssige samt andre muligheder er udtømte, inden ovennævnte iværksættes.</p>
<p>Borgere uden for målgruppen:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgere, der er bekymrede for at falde, og som ikke er inden for målgruppen</li> <li>• Borgere, der er utrygge ved at være alene</li> <li>• Borgere, der kan benytte fastnettelefon, mobiltelefon eller trådløs telefon. Anskaffelse af telefon er for egen regning.</li> </ul>
<p>Visitation:</p>	<p>Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.</p>

Hvad indgår i ydelsen:	Opsætning af nøgleboks og installering af kaldeanlæg.
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Oprettelse af fastnettelefon, hvis denne ikke findes i forvejen. Der ydes ikke hjælp til udgifter som følge af brug af hjælpemidler, f.eks. til drift eller rengøring.
Øvrige forhold:	Etableringen af kaldeanlæg er betinget af, at borgeren har en fastnetforbindelse, der kan kombineres med kaldeanlægget. Nøgleboksen skal placeres et lyst og let tilgængeligt sted. Hvis borgeren har brug for hjemmepleje og ikke selv kan åbne døren, kan der i visse tilfælde også bevilges nøgleboks af hjemmesygeplejersken, uden at der er bevilget kaldeanlæg. Derudover kan der i særlige tilfælde af hjælpemiddeltherapeuterne bevilges bl.a. røgalarm og trædemåtte, som kan kobles til kaldeanlægget. Borgeren skal stille en ekstra husnøgle til rådighed, som skal ligge i nøgleboksen. Borgeren har pligt til at oplyse, hvis hjælpemidlet ikke bruges. Hjælpemidlet kan herefter inddrages. Borgeren har pligt til at passe på hjælpemidler som sine egne ting.
Ydelsens omfang:	Opsætning, rådgivning, vejledning, test ved installering samt reparation i låneperioden. Der reetableres ikke efter nedtagelse. Som hovedregel bevilges kun ét hjælpemiddel af hver type. Kommunen anviser leverandør.
Kvalitetsmål:	Afgørelsen om bevilling foreligger inden for 8 hverdage efter henvendelse.
Opfølgning:	Minimum 1 gang hvert andet år revurderes, om der fortsat er behov for kaldeanlæg og nøgleboks. Ved ændringer i borgerens situation skal der ske en revurdering.

Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen.</p> <p>Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>
--------------	--

Godkendt i Sammenlægningsudvalget den 28. november 2006.

Redaktionelle ændringer foretaget/godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 23. marts 2011

KLADDE

**Kvalitetsstandard – Kropsbårne hjælpemidler og diabeteshjælpemidler**

Lovgrundlag:	<p>§ 112 stk. 1 i Lov om Social Service</p> <p>§ 10 stk. 4 i Lov om Social Service (rådgivning/træning i brug)</p>
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Ydelsen skal kompensere for en varig funktionsnedsættelse eller et varigt funktionstab.
Hvad er formålet med ydelsen:	Formålet er at gøre borgeren så uafhængig og selvhjulpnen som muligt, samt at lette den daglige tilværelse.
Modtagere af ydelsen:	<p>Der ydes støtte til hjælpemidler til børn og voksne med varig nedsat fysisk funktionsevne, når hjælpemidlet efter faglig vurdering</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af dette, eller</li> <li>2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse, eller</li> <li>3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.</li> </ol> <p>Det skal sikres, at de behandlings- og træningsmæssige muligheder er udtømte, inden ovennævnte iværksættes.</p>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Hjælpemidler og Specialrådgivning, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Hvad kan indgå i ydelsen:	Hjælpemidler, som kan afhjælpe en lidelse, der er lægediagnosticeret, f.eks.: Sko, skoindlæg, skoforhøjelser, benskiner, rygkorsetter, håndskinner, brystproteser, hudstrips til brystproteser, kompressionsstrømper, brokbandager, halskraver, klenzakskinner, dropfodsskiner, parykker, glasøjne, stomi-hjælpemidler, diabeteshjælpemidler, arm- og benproteser, kommunikations-hjælpemidler (området vedr. tale, syn, høre, handicapteknologi).
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	<p>Inkontinenshjælpemidler, behandlingsredskaber.</p> <p>Der ydes ikke hjælp til udgifter som følge af brug af hjælpemidler, f.eks. til drift, rengøring eller vedligeholdelse.</p>

Ydelsens omfang:	Rådgivning og vejledning i brugen af hjælpemidlet såvel som reparation. Der kan bevilges reservehjælpemidler til skiftebrug. I forhold til personlige hjælpemidler kan der benyttes anden leverandør end den af kommunen valgte, såfremt borgeren selv afholder en evt. merudgift.
Kvalitetsmål:	Afgørelsen om bevilling foreligger typisk inden for 8 hverdage efter henvendelse. Ved omfattende afprøvning kan tidsfristen være op til 2 måneder.
Øvrige forhold:	Hvis forudsætningerne for bevillingen ændres, revurderes denne. Borgeren har pligt til at oplyse, hvis hjælpemidlet ikke bruges. Hjælpemidlet kan herefter inddrages. Borgeren har pligt til at passe på hjælpemidler som sine egne ting.
Opfølgning:	Typisk én gang årligt eller efter behov.
Klageadgang:	Klage skal ske til Hjælpemidler og Specialrådgivning, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen. På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.

Godkendt i SLU den 28. november 2006 med adm. rettelse den 27.2.2007

## Kvalitetsstandard – Inkontinenshjælpemidler

Lovgrundlag:	<p>§ 112 stk. 1 i Lov om Social Service</p> <p>§ 10, stk. 4 i Lov om Social Service (rådgivning/træning i brug)</p>
Hvilke behov skal ydelsen dække:	<p>Kompensation for varig inkontinens (manglende evne til at holde på urin eller afføring).</p>
Hvad er formålet med ydelsen:	<p>Formålet er at gøre borgeren så uafhængig og selvhjulpent som muligt, og at give borgeren mulighed for at opnå en værdig livsførelse på trods af inkontinens.</p>
Modtagere af ydelsen:	<p>Der ydes støtte til hjælpemidler til personer fra og med 18 år med varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne, eller</li> <li>5) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet, eller</li> <li>6) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.</li> </ul> <p>Borgeren skal have en kronisk inkontinens.</p> <p>Borgeren skal være udredt af egen læge og behandlet efter Klinisk Vejledning fra Dansk Selskab for almen medicin 1999 om ”udredning og behandling af inkontinens i almen praksis”. Det skal også sikres, at de behandlings- og træningsmæssige muligheder er udtømte, inden ovennævnte iværksættes.</p> <p>Undtagelsesvist kan kravet om udredning fraviges, når ulemperne ved udredning er større end de forventede fordele ved samme. Der er typisk tale om borgere med en samlet funktionsnedsættelse svarende til funktionsniveau 3 eller 4 i Fælles Sprog.</p>
Visitation:	<p>Ansøgning skal ske til Sundhed og Ældre, sygeplejen i områderne, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.</p>



Hvad kan indgå i ydelsen:	F.eks. bleer, katetre, katetertilbehør, uridomer, nettrusser, underlag, stiklagen, madrasovertræk.
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Hjælpemidler under behandlings- og træningsforløb, kolber, éngangshandsker og -vaskeklude.
Ydelsens omfang:	Rådgivning og vejledning i brugen af hjælpemidlet. I forhold til personlige hjælpemidler kan der benyttes anden leverandør end den af kommunen valgte, såfremt borgeren selv afholder en evt. merudgift.
Kvalitetsmål:	Afgørelsen om bevilling skal foreligge hurtigst muligt, dog senest 2 måneder efter henvendelse. Denne periode på op til 2 måneder betragtes således som en udredningsperiode. I udredningsperioden afholder borgeren selv alle udgifter.
Øvrige forhold:	Hvis forudsætningerne for bevillingen ændres, revurderes denne. Borgeren har pligt til at oplyse, hvis hjælpemidlet ikke bruges. Hjælpemidlet kan herefter inddrages. Borgeren har pligt til at passe på hjælpemidler som sine egne ting.
Opfølgning:	Typisk én gang årligt eller efter behov.
Klageadgang:	Klage skal ske til Sundhed og Ældre, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen. På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.

Godkendt i Byrådet d. 12. april 2011.

Kvalitetsstandard – Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Lovgrundlag:	§ 118 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov i forbindelse med ansættelse til pasning af nærtstående med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.
Hvad er formålet med ydelsen:	At tilbyde en midlertidig pasningsmulighed, så der er mulighed for i ro at overveje evt. varigt ophold uden for hjemmet, herunder de praktiske opgaver og følelsesmæssige belastninger forbundet hermed, samt varetage midlertidige pleje- og omsorgsopgaver ved alvorlig sygdom mv.
Betingelser for bevilling af ydelsen:	<p>Afgørelsen træffes på baggrund af en konkret, individuel vurdering.</p> <p>Følgende betingelser skal være opfyldt for at kunne modtage ydelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plejebehovet skønnes at svare til et fuldtidsarbejde, eller at alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet</li> <li>• Under pasningsforholdet forudsættes det, at der enten er bofællesskab, eller at parterne bor så tæt på hinanden, at formålet med ydelsen kan opfyldes</li> </ul>
Modtagere af ydelsen:	<p>Ydelsen tildeles erhvervsaktive, nærtstående personer til borgere, der har en betydeligt og varigt nedsat psykisk eller fysisk funktionsevne, eller en kronisk eller langvarig – men ikke uhelbredelig, indgribende lidelse.</p> <p>Som udgangspunkt forventes en langvarig lidelse at vare 1 år eller mere.</p> <p>Kendetegnende for borgere, der modtager løn til pasning af nærtstående, er, at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de er ægtefælle, samlever, børn eller forældre med så tæt tilknytning, at det er nærliggende, at pasningen og omsorgen varetages af den pågældende</li> <li>• der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kommunen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående</li> </ul>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationenheten, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Krav til modtageren af ydelsen:	<p>Den ansatte skal være i stand til at varetage følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pleje og omsorg</li> <li>• Særlige omsorgsopgaver, f.eks. deltage i behandlinger på sygehus</li> <li>• Praktisk hjælp og støtte</li> <li>• Sociale støttefunktioner, vejledning og rådgivning</li> </ul> <p>Den ansatte har pligt til at underrette kommunen om evt. ændringer i den nærtståendes tilstand, der kan påvirke ansættelsesforholdet.</p> <p>Den ansatte skal inden ansættelsen fremlægge en straffeattest.</p>
Hvad kan indgå i ydelsen:	<p>Løn til pasning af nærtstående, hvori indgår pensionsbidrag og feriepenge efter gældende regler.</p> <p>Den ansatte har i pasningsforholdet mulighed for faglig supervision.</p>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	<p>Som hovedregel indgår ikke hjælp efter § 83 i Lov om Social Service til</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktisk hjælp og pleje</li> </ul> <p>Sigtet med ordningen er ikke et langvarigt eller varigt pasningsophold i hjemmet.</p>
Øvrige forhold:	<p>Kommunen kan i visse situationer vurdere, at pasningsforholdet ikke skal etableres, f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hvis handicappet eller den indgribende lidelse medfører behov for en særlig faglighed hos den person, der passer den nærtstående</li> <li>• hvor det skønnes, at pasnings- og omsorgsopgaverne er så fysisk eller psykisk belastende for personen, at det ikke vurderes at være til gavn for hverken personen eller den nærtstående</li> </ul>
Ydelsens omfang:	<p>Der er tale om en midlertidig pasningsmulighed, hvor ansættelse kan ske i op til 6 måneder. Ansættelsesperioden opdeles i 2 perioder af indtil 3 måneder.</p> <p>Aftalen kan ikke efterfølgende ændres.</p>

Kvalitetsmål:	Afgørelse om tildeling af ydelsen træffes inden for 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i kommunen.
Opfølgning:	<p>Kommunen foretager ikke opfølgning. Der er tale om et ansættelsesforhold, der løber i aftaleperioden.</p> <p>Hvis ansættelsen på grund af undskyldelige omstændigheder, f.eks. den nærtståendes død eller den ansattes egen sygdom, afbrydes, udbetaler kommunen løn til den ansatte i én måned efter udgangen af den måned, hvor ophøret finder sted.</p> <p>Såfremt den ansatte får andet forsørgelsesgrundlag inden for denne periode, bortfalder denne forpligtelse.</p>
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Vedttaget i Sammenlægningsudvalget den 7. november 2006

Kvalitetsstandard – Plejevederlag til pasning af døende

Lovgrundlag:	§§ 119-122 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov i forbindelse med plejevederlag til personer, som passer en nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem.
Hvad er formålet med ydelsen:	At tilbyde døende borgere et alternativ til hospitalsophold o.a. plejeophold og dermed få mulighed for at blive passet af nærtstående i vante og hjemlige omgivelser.
Betingelser for bevilling af ydelsen:	<p>Afgørelsen træffes på baggrund af en konkret, individuel vurdering.</p> <p>Følgende betingelser skal være opfyldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandling af den uhelbredeligt syge skal være indstillet, og den fremtidige behandling er af lindrende karakter</li> <li>• Der skal foreligge en terminalerklæring</li> <li>• At prognosen er kort levetid. Vejledende varighed er 6 måneder.</li> <li>• At tilstanden ikke nødvendiggør hospitalsophold, ophold på plejehjem, i plejebolig, på hospice eller lignende</li> <li>• At den uhelbredeligt syge har behov for personlig pleje og omsorg</li> </ul>
Modtagere af ydelsen:	<p>Ydelsen tildeles borgere, der påtager sig pasning af en nærtstående døende.</p> <p>Kendetegnende for borgere, der modtager plejevederlag, er følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De er ægtefælle, samlever, børn, forældre eller andre med så tæt tilknytning, at det er nærliggende, at pasningen varetages af den pågældende</li> <li>• At den uhelbredeligt syge og den nærtstående er indforstået med, at der etableres et plejeforhold</li> </ul>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Krav til modtageren af ydelsen:	Modtageren af plejevederlaget skal være i stand til at

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• varetage omsorg og lindring</li> <li>• varetage praktisk hjælp og støtte</li> <li>• opholde sig i den nærtstående hjem de fleste timer i døgnet</li> </ul> <p>Modtageren af plejevederlaget har pligt til at oplyse om ændringer i borgerens funktionsevne, såfremt det indebærer, at behovet for hjælp ændres, herunder også indlæggelser. Ved ændringer skal modtageren af plejevederlaget henvende sig til Visitationsenheden den førstkommande hverdag.</p> <p>Såfremt der gives urigtige/vildledende oplysninger, eller man har undladt at oplyse om, at forudsætningerne er ændrede eller bortfaldet, og der derfor uberettiget er udbetalt kontanttilskud, skal dette betales tilbage jf. Retssikkerhedsloven §§ 11-12.</p> <p>Modtageren af plejevederlaget og den uhelbredeligt syge kan til enhver tid afbryde plejeforholdet, såfremt opgaven bliver for stor.</p>
<p>Hvad kan indgå i ydelsen:</p>	<p>Plejevederlag til pasning af døende.</p> <p>Modtageren af plejevederlaget har i pasningsforholdet mulighed for faglig supervision.</p> <p>Kommunen skal, såfremt udgiften ikke dækkes på anden vis og ellers ville være blevet givet under indlæggelse på sygehus, yde hjælp til borgerens egenudgift til sygeplejeartikler o.l.</p> <p>Hjælpen ydes uden hensyntagen til den uhelbredeligt syges eller familiens økonomiske forhold.</p>
<p>Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:</p>	<p>Plejevederlaget kan som hovedregel ikke udbetales, når den døende bor i plejebolig, på plejehjem, hospice o.l.</p>
<p>Øvrige forhold:</p>	<p>Kommunens almindelige tilbud om personlig pleje, hjælpemidler og sygeplejerske gives uafhængigt af, om der bevilges plejevederlag.</p> <p>Kommunen kan undtagelsesvis træffe afgørelse om ophør af retten til plejevederlag, hvis pleje i hjemmet ikke anses for hensigtsmæssig.</p>

	Den plejekrævedes indlæggelse af kortere varighed på hospital eller lignende medfører ikke i sig selv bortfald af plejevederlag.
Ydelsens omfang:	<p>Retten til plejevederlag ophører ved plejeforholdets afslutning.</p> <p>Ved den plejekrævedes død bevarer retten til plejevederlag i indtil 14 dage efter dødsfaldet.</p> <p>Plejevederlaget udgør maks. 1½ gange sygedagpengesatsen og kan ikke overstige den hidtidige indtægt.</p> <p>Det er muligt at få plejeorlov på mindre end 37 timer om ugen (deltidsplejeorlov).</p> <p>Plejeorloven kan deles mellem flere personer.</p> <p>Der er mulighed for at afbryde en plejeorlov og senere genoptage den, hvis der er behov for det.</p>
Kvalitetsmål:	Afgørelse om tildeling af ydelsen træffes inden for 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i kommunen.
Opfølgning:	<p>Kommunen foretager løbende opfølgning.</p> <p>Sygeplejerske og leverandør af praktisk hjælp og pleje har pligt til at underrette Visitationsenheden ved ændringer i den døendes tilstand/forhold.</p>
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, fremsendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Vedtaget i Sammenlægningsudvalget den 7. november 2006

**Kvalitetsstandard – Omsorgstandpleje**

Lovgrundlag:	Sundhedsloven §§ 131 og 132.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov i forbindelse med forebyggende og behandlende tandpleje for borgere, der på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.
Hvad er formålet med ydelsen:	<p>At tilbyde tandpleje, der kan bidrage til at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sikre bedst mulig tyggeevne</li> <li>• forebygge, at smertefulde tilstande opstår</li> <li>• sikre kosmetiske forhold, der giver den enkelte mulighed for at opretholde sit selvværd</li> </ul>
Modtagere af ydelsen:	<p>Borgere, der på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap ikke kan benytte de almindelige tandplejetilbud.</p> <p>Borgere med varigt ophold i plejebolig vil typisk kunne godkendes til ordningen på grund af deres nedsatte funktionsniveau.</p>
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.
Hvad kan indgå i ydelsen:	<p>Omsorgstandpleje er i udgangspunktet forebyggende/henholdende og smertelindrende. Hovedvægten er lagt på pleje.</p> <p>Omsorgstandpleje omfatter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hjælp til forebyggelse af tandsygdomme og lidelser i munden</li> <li>• vejledning i renholdelse</li> <li>• regelmæssige undersøgelser af tænder og/eller proteser efter individuelt behov</li> <li>• behandling af symptomer og sygdomme i tænder og mund</li> <li>• behandlinger af tænder og tandkød, samt proteser og slimhinder</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• reparation og justering af proteser, når det er nødvendigt. For at undgå langvarig tilvænning til nye proteser, består protesebehandling oftest i forbedring af allerede eksisterende proteser.</li> </ul> <p>I enkeltstående tilfælde kan der tilbydes behandling i narkose på Regionshospitalet, Viborg.</p>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelseren:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Som hovedregel indgår ikke større behandlinger som f.eks. krone og broarbejde samt implantater</li> <li>• Udgift til transport til/fra klinikken</li> </ul>
Hvor tilbydes omsorgstandpleje:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I eget hjem eller plejehjem</li> <li>• I plejeboliger, hvor der er ”tandlægerum”</li> <li>• På den kommunale tandklinik</li> <li>• Hos privatpraktiserende tandlæger/tandteknikere med overenskomst med kommunen</li> </ul>
Kvalitetsmål:	<p>Der er en sagsbehandlingstid på 1 uge.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgere med egne tænder bliver undersøgt af tandlæge senest 30 dage efter visitation</li> <li>• Borgere med helprotese bliver undersøgt af tandlæge senest 2 mdr. efter visitation</li> <li>• Borgere med akutte gener bliver behandlet hurtigst muligt</li> </ul>
Hvad koster ydelseren:	<p>Der betales et fast årligt beløb for at være med i omsorgstandplejen. Beløbet dækker alle ydelser og trækkes automatisk i pensionen i 12 lige store rater. Brugerbetalingen reguleres 1 gang årligt. De aktuelle priser fremgår af Herning Kommunes hjemmeside.</p>
Ydelsens omfang:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Undersøgelse tilbydes en gang årligt for borgere med helprotese</li> <li>• Undersøgelse og tandrensning tilbydes to gange om året for borgere med egne tænder</li> </ul>
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p>

Vedtaget i SLU den 12. december 2006

Redaktionelle ændringer foretaget / godkendt af Social- og Sundhedsudvalget 29. april 2009

Kvalitetsstandard – Handleplaner

Lovgrundlag:	§ 141 i Lov om Social Service.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov for, som et led i den samlede indsats, at få udarbejdet en handleplan for indsatsen.
Hvad er formålet med ydelsen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At klargøre målet med indsatsen</li> <li>• At sikre en sammenhængende og helhedsorienteret indsats</li> <li>• At tydeliggøre forpligtelsen for alle involverede personer, instanser og forvaltningsgrene</li> <li>• At styrke borgerens indflydelse på sagsbehandlingen og dermed bidrage til at øge retssikkerheden</li> </ul>
Modtagere af ydelsen:	<p>Borgere under folkepensionsalderen, der modtager hjælp efter afsnit V, Voksne i Lov om Social Service (afsnit V omfatter §§ 79-111), kan tilbydes at få udarbejdet handleplan, når det skønnes hensigtsmæssigt. Ved denne vurdering skal der tages hensyn til borgerens ønske om en handleplan, borgerens samlede funktionsevne og behov samt karakteren (midlet), omfanget, sværhedsgraden, tidshorizonten og indholdet i den indsats, der er brug for.</p> <p>Derimod skal de borgere, som har betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller har alvorlige sociale problemer, og ikke eller kun med betydelig støtte kan opholde sig i egen bolig, eller som i øvrigt har behov for betydelig støtte for at forbedre de personlige udviklingsmuligheder, tilbydes at få udarbejdet en handleplan.</p> <p>De borgere, som skal have tilbud om at få udarbejdet en handleplan, eller som det vil være hensigtsmæssigt at tilbyde at udarbejde en handleplan, er oftest beskrevet inden for funktionsniveau 3 og 4 i Fælles Sprog.</p>
Visitation:	Anmodning om udarbejdelse af handleplan kan ske til Visitationenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel.

Hvad kan indgå i ydelsen:	<p>Handleplanen bør udarbejdes ud fra borgerens forudsætninger og så vidt muligt i samarbejde med denne.</p> <p>Handleplanen skal som minimum angive følgende 4 punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formålet med indsatsen</li> <li>• Den indsats, der er nødvendig for at opnå formålet</li> <li>• Den forventede varighed af indsatsen</li> <li>• Andre særlige forhold vedrørende boform, beskæftigelse, personlig hjælp, behandling, hjælpemidler m.v.</li> </ul> <p>Konkrete elementer, som kan indgå i handleplanen, kan være følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uddannelse, beskæftigelse, fritid</li> <li>• Bolig, hjælpemidler og boligindretning</li> <li>• Indsats af pædagogisk, pleje- og omsorgsmæssig karakter</li> <li>• Opbygning af sociale relationer</li> </ul> <p>Når målene er fastlagt, bør det afklares, hvem der skal inddrages i udmøntningen af handleplanen, og hvem der gør hvad hvornår. Det bør ligeledes fremgå, hvordan handleplanen følges op.</p>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Indsats, som ligger uden for Visitationens område under Sundhed & Ældre.
Ydelsens omfang:	Udarbejdelse af handleplan som beskrevet ovenfor.
Kvalitetsmål:	Sagsbehandlingstiden er en måned.
Opfølgning:	Handleplanen skal revurderes afhængigt af indsatsen. Tidspunktet for revurderingen fastsættes ved udarbejdelsen.
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i SOS-udvalget den x. x 2008. Adm. Udarbejdet udgave af 7.1.2008.



Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel. Ansøgningskemaet (ansøgning om kommunale tilbud) kan rekvireres hos Visitationsenheden eller fra Herning Kommunes hjemmeside.
Ydelsens omfang:	Mulighed for praktisk hjælp, pleje, psykisk støtte og struktur, fordelt over hele døgnet. Mulighed for samvær og aktiviteter.
Hvor tilbydes boligen:	Boligerne er placeret i hele Herning Kommune. De konkrete placeringer af boligerne oplyses ved henvendelse til Visitationsenheden, Herning Kommune, eller på kommunens hjemmeside.
Hvad koster boligen:	<p>Plejhjem: Der udleveres boligdokument. Der betales ikke indskud. Opholdsbetaling udregnes dels efter den enkelte borgers skattepligtige indtægt, dels efter plejehjemmets driftsudgift. Varme og el fastsættes efter plejhjemsstuens størrelse (der er ikke separat måler til hver stue).</p> <p>Plejeboliger: Der skrives lejekontrakt og betales indskud. Husleje kan søges nedbragt ved ansøgning om boligstøtte. Varme, el og vand betales separat efter forbrug (der er måler til hver bolig).</p>
Særlige forhold, der skal tages hensyn til:	I boliger egnet til to kan længstlevende af samlevende blive boende i plejehjemsstuen/plejeboligen.

<p>Kvalitetsmål:</p>	<p>Der må højst gå 4 uger, efter at ansøgningsskemaet er modtaget, til det er behandlet. Kan ansøgningen ikke behandles i løbet af 4 uger, vil borgeren modtage brev om forventet dato for afgørelse.</p> <p>Herning Kommune tilstræber, at der kan tilbydes relevant boligtype inden for 2 måneder, hvis borgeren ikke ønsker bestemt opholdssted (i henhold til plejeboliggarantien).</p> <p>Borgere med størst behov for bolig tilbydes bolig først.</p> <p>Borgerens konkrete ønske om boligens beliggenhed søges efterlevet, hvilket dog kan forlænge ventetiden på tilbud.</p> <p>Er borgeren på et midlertidigt venteophold, kan det være nødvendigt at tilbyde en plejehjemsstue/plejebolig et andet sted end ønsket, indtil der kan tilbydes en bolig det ønskede sted.</p>
<p>Klageadgang:</p>	<p>Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen.</p> <p>Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.

Kvalitetsstandard – Skærmet plejebolig

Lovgrundlag:	Plejebolig: Lov om almene boliger §§ 5 stk. 2, 54, 57 og 58a. Plejebolig: Lov om friplejeboliger.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov for særligt plejemiljø og mindre boenhed, der kan rumme borgerens adfærd.
Hvad er formålet med ydelsen:	At borgere tilbydes skærmede fysiske rammer og mulighed for tæt omsorg og strukturering af døgnnet på baggrund af en adfærd, som kræver dette. Der stilles ikke større krav, end borgeren kan honorere. At skærme omgivelserne mod borgerens adfærd.
Modtagere af ydelsen:	Borgere, der på grund af deres adfærd har meget vanskeligt ved at fungere i et almindeligt plejeboligmiljø.
Hvad kan indgå i ydelsen:	Omfattende pleje og omsorg i døgnets 24 timer målrettet borgere med særlige behov.
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Hjælp til flytning og styring af økonomi. Tøjtvaske og måltider kan købes til gældende priser ifølge takstblad.
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel. Ansøgningskemaet (ansøgning om kommunale tilbud) kan rekvireres hos Visitationsenheden eller fra Herning Kommunes hjemmeside.
Ydelsens omfang:	Praktisk hjælp, pleje, støtte, struktur og omsorg i en skærmet bolig.
Hvor tilbydes boligen:	Skærmede plejeboliger er fordelt i Herning Kommune. De konkrete placeringer af boligerne oplyses ved henvendelse til Visitationsenheden, Herning Kommune, eller på kommunens hjemmeside.
Hvad koster boligen:	Der skrives lejekontrakt og betales indskud. Husleje kan søges nedbragt ved ansøgning om boligstøtte. Varme, el og vand betales separat efter forbrug (der er måler til hver bolig).

Særlige forhold, der skal tages hensyn til:	<p>Der kan være etableret særlige sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte borgeren, f.eks. adgang til lukket have/gårdhave og alarmsystem.</p> <p>Det er ikke altid muligt at efterkomme ønske om bestemt beliggenhed af skærmet bolig.</p>
Kvalitetsmål:	<p>Der må højst gå 4 uger, efter at ansøgningsskemaet er modtaget, til det er behandlet. Kan ansøgningen ikke behandles i løbet af 4 uger, vil borgeren modtage brev om forventet dato for afgørelse.</p> <p>Borgere med størst behov for skærmet plejebolig tilbydes bolig først.</p> <p>Ved akut behov for skærmet bolig kan det være nødvendigt at tilbyde andet opholdssted end ønsket, eventuelt i ventetid på ledig stue det ønskede sted.</p> <p>Det er ikke optimalt, at borgeren ændrer opholdssted flere gange.</p>
Klageadgang:	<p>Klage skal ske til Visitationenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.</p> <p>På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen.</p> <p>Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.</p>

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.



Kvalitetsstandard - Ældrebolig – handicapegnet

<p>Lovgrundlag:</p>	<p>Lov om almene boliger §§ 54, 57 og 58a (ejet af almennyttige boligselskaber med kommunal anvisningsret).</p> <p>Lov om ældreboliger.</p> <p>Lov om Social Service § 192 beskyttet bolig.</p> <p>Lov om byfornyelse og boligforbedring (boliger med anvisningsret).</p> <p>Lov om lette kollektivboliger (boliger med anvisningsret).</p>
<p>Hvilke behov skal ydelsen dække:</p>	<p>Behov for særlig indretning af bolig, der tilgodeser varigt mobilitetshandicappede.</p> <p>Indretningen gør det muligt at bruge ganghjælpemiddel/kørestol indendørs.</p>
<p>Hvad er formålet med ydelsen:</p>	<p>At borgeren kan blive mere selvhjulpne.</p>
<p>Modtagere af ydelsen:</p>	<p>Borgere med behov for speciel indretning af bolig pga. varigt mobilitetshandicap.</p> <p>Borgeren vil typisk være beskrevet inden for funktionsniveau 2 og 3 i Fælles Sprog.</p>
<p>Hvad kan indgå i ydelsen:</p>	<p>Køkkenet er typisk uden underskabe og med højdeindstilleligt køkkenbord.</p> <p>Øvrige boligændringer efter behov.</p>
<p>Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:</p>	<p>Der kan ikke garanteres kørestolsadgang til kælderniveau og højdeindstilleligt køkkenbord i alle boliger.</p>
<p>Visitation:</p>	<p>Ansøgning skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel. Ansøgningsskemaet (ansøgning om kommunale tilbud) kan rekvireres hos Visitationsenheden eller fra Herning Kommunes hjemmeside.</p>
<p>Ydelsens omfang:</p>	<p>Handicapegnet bolig, som Herning Kommune har anvisningsret til.</p>

Hvor tilbydes boligen:	Boligerne er placeret i hele Herning Kommune. De konkrete placeringer af boligerne oplyses ved henvendelse til Visitationsenheden, Herning Kommune.
Hvad koster boligen:	Der skrives lejekontrakt og betales indskud. Husleje kan søges nedbragt ved ansøgning om boligstøtte. Varme, el og vand betales separat efter forbrug (der er måler til hver bolig).  I Nørregade 11 udleveres der boligdokument. Der betales ikke indskud. Huslejen udregnes dels efter den enkelte borgers skattepligtige indtægt, dels efter driftsudgiften. Varme, el og vand betales separat efter forbrug (der er måler til hver bolig).
Særlige forhold, der skal tages hensyn til:	Længstlevende af samlevende kan blive boende i lejligheden.
Kvalitetsmål:	Der må højst gå 4 uger, efter at ansøgningskemaet er modtaget, til det er behandlet. Kan ansøgningen ikke behandles i løbet af 4 uger, vil borgeren modtage brev om forventet dato for afgørelse.  Borgerens konkrete ønske om boligens beliggenhed søges efterlevet, hvilket dog kan forlænge ventetiden på tilbud.  Borgere med størst behov tilbydes bolig først.
Klageadgang:	Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen.  På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.

Redaktionelle ændringer foretaget den 1. februar 2011.

Kvalitetsstandard - Ældrebolig – almindeligt indrettet

Lovgrundlag:	Lov om almene boliger §§ 54, 57 og 58a (ejet af almennyttige boligselskaber med kommunal anvisningsret).
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Bolig (ikke handicapeget) til borgere, der på grund af den psykiske tilstand eller sociale forhold har svært ved at overskue egen situation og strukturere døgnet. Borgeren kan ikke selv tage initiativ til at søge anden bolig på det almindelige boligmarked.
Hvad er formålet med ydelsen:	At borgere med psykiske/sociale problemstillinger i selvstændig bolig kan hjælpes ud af isolation og/eller blive mere selvhjulpne.
Modtagere af ydelsen:	Borgere, der ikke er mobilitetshandicappede og ikke har en fremadskridende fysisk sygdom, som påvirker mobiliteten. Typisk yngre sindslidende, udviklingshæmmede og andre, der som led i en handlingsplan eller af sociale årsager har brug for bolig, jf. formålet med ydelsen. Borgeren vil typisk være beskrevet inden for funktionsniveau 1 og 2 i Fælles Sprog.
Hvad kan indgå i ydelsen:	Ikke handicapeget bolig på ca. 45 m <sup>2</sup> . Der kan være trapper til boligen.
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Boligændringer.
Visitation:	Ansøgning skal ske til Visitationsenheden eller Handicap- og Psykiatriafdelingen, Herning Kommune, hvor man også kan stille en generel forespørgsel. Ansøgningskemaet (ansøgning om kommunale tilbud) kan rekvireres hos Visitationsenheden eller fra Herning Kommunes hjemmeside.
Ydelsens omfang:	Almindeligt indrettet bolig, som Herning Kommune har anvisningsret til.
Hvor tilbydes boligen:	Boligerne er placeret i hele Herning Kommune. De konkrete placeringer af boligerne oplyses ved henvendelse til Visitationsenheden, Herning Kommune.

Hvad koster boligen:	Der skrives lejekontrakt og betales indskud. Husleje kan søges nedbragt ved ansøgning om boligstøtte. Varme, el og vand betales separat efter forbrug (der er måler til hver bolig).
Kvalitetsmål:	Der må højst gå 4 uger, efter at ansøgningsskemaet er modtaget, til det er behandlet. Kan ansøgningen ikke behandles i løbet af 4 uger, vil borgeren modtage brev om forventet dato for afgørelse. Borgere med størst behov for bolig tilbydes bolig først. Borgerens konkrete ønske om boligens beliggenhed søges efterlevet, hvilket dog kan forlænge ventetiden på tilbud.
Klageadgang:	Klage skal ske til Visitationsenheden, Herning Kommune, inden for 4 uger efter den dato, hvor borgeren har modtaget afgørelsen. På baggrund af klagen revurderes tidligere afgørelse. Ved revurderingen undersøges, om der er grundlag for at give helt eller delvist medhold i klagen. Såfremt klageren ikke gives medhold, videresendes klagen til Det Sociale Nævn i Statsforvaltningen Midtjylland.

Godkendt i Social- og Sundhedsudvalget den 16. juni 2010.

Redaktionelle ændringer foretaget den 1. februar 2011.

Kvalitetsstandard – Kørsel til og fra egen læge/speciallæge – pensionister

Lovgrundlag:	§ 170 i Sundhedsloven – LBK nr. 95 af 7. februar 2008.
Hvilke behov skal ydelsen dække:	Behov for nødvendig kørsel til og fra egen læge/nærmeste speciallæge med henblik på at kompensere for manglende evne til at bruge offentlige transportmidler.
Hvad er formålet med ydelsen:	At sikre, at borgere i såvel akutte som længerevarende sygdomstilfælde kan få kørsel til egen læge/nærmeste speciallæge.
Modtagere af ydelsen:	Borgere, som opfylder alle nedenstående punkter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er omfattet af Lov om Social Pension</li> <li>• Er bosat i Herning Kommune</li> <li>• Er gruppe 1 sikrede</li> <li>• På grund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse har svært ved eller er ude af stand til at benytte offentlige transportmidler</li> </ul>
Visitation:	Der foretages i Visitationenheden, Herning Kommune, en konkret, individuel, sundhedsfaglig vurdering af, hvorvidt borgeren har svært ved eller er ude af stand til at benytte offentlige transportmidler.
Hvad kan indgå i ydelsen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kørsel til/fra egen læge/nærmeste speciallæge med henvisning fra egen læge/speciallæge</li> <li>• Transport til nærmeste sygehus med henvisning fra egen læge/speciallæge med henblik på f.eks. røntgen og blodprøver</li> <li>• Medfølgende ledsager, såfremt dette er visiteret (dette påføres bevilningskortet)</li> </ul>

Hvad indgår <u>ikke</u> i ydel- sen:	Kørsel til f.eks.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tandlæge/tandtekniker</li> <li>• Fysioterapeut</li> <li>• Bandagist</li> <li>• Høreklub</li> <li>• Optiker</li> <li>• Behandling i regionsregi</li> </ul>
Bestilling af kørsel:	Borgerservice.
Ydelsens omfang:	Der er mulighed for midlertidig eller længerevarende bevilling.
Kvalitetsmål:	Afgørelse om bevilling af kørsel til læge/nærmeste speciallæge træffes inden for 4 uger efter, at ansøgningen/anmodningen er modtaget i Visitationsenheten.
Opfølgning:	Der sker løbende opfølgning af bevillingen i forbindelse med revurdering af andre ydelser.
Klageadgang:	Klager over kommunens afgørelser vedr. befordringsgodtgørelse efter § 170 kan indbringes for Patientombuddet jf. Lov om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet § 5, stk. 9. Klagen skal indbringes for Patientombuddet inden for 4 uger efter modtagelsen af afgørelsesbrevet.

Godkendt i Byrådet den 14. december 2010.

Redaktionelle ændringer er senest foretaget den 6. maj 2011.

Kvalitetsstandard – § 11 – handicapkørsel

<p>Lovgrundlag:</p>	<p>Lov om trafikkselskaber af 24. juni 2005, § 11 om individuel handicapkørsel.</p>
<p>Hvilke behov skal ydelsen dække:</p>	<p>Behov for individuel handicapkørsel, som rækker ud over transport til læge/speciallæge samt behandling/genoptræning på hospital.</p>
<p>Hvad er formålet med ydelsen:</p>	<p>At borgere med et længerevarende svært bevægelseshandicap, der ikke kan benytte det ordinære kollektive trafiksystem på normale vilkår, kan blive kompenseret i form af tilbud om individuel kørselsordning.</p>
<p>Modtagere af ydelsen:</p>	<p>Borgere over 18 år, der opfylder alle nedenstående kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er svært bevægelseshæmmede og anvender et ganghjælpemiddel, f.eks. kørestol, rollator, gangstativ eller albuestokke</li> <li>• Har fast bopæl i Herning Kommune</li> <li>• Har et langvarigt handicap, der strækker sig ud over 12 måneder</li> <li>• Er afskåret fra at benytte kollektiv trafik på normale vilkår</li> </ul> <p>Kendetegn for svært bevægelseshandicappede er, at de typisk har et funktionsniveau 3 eller 4 i Fælles Sprog i forhold til mobilitet.</p>
<p>Borgere uden for målgruppen:</p>	<p>Borgere kan <u>ikke</u> modtage handicapkørsel, hvis de</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har midlertidige handicap efter f.eks. en operation</li> <li>• har orienterings- eller træningshandicap uden samtidig at have et svært bevægelseshandicap, f.eks. nedsat syn, demente, hjerneskadede og hjerte- og lungepatienter</li> <li>• er afskåret fra at benytte kollektiv trafik pga. afstanden fra bopæl til busstoppested</li> </ul>
<p>Visitation:</p>	<p>Visitationenheden visiterer og tilmelder den enkelte borger hos leverandøren ”Midttrafik”.</p> <p>Leverandøren udfører herefter driftsopgaven med kørselsplanlægning og kørsel af borgerne.</p>

<p>Visitation til gratis medhjælper:</p>	<p>Der kan visiteres til gratis medhjælp, hvis borgeren er ude af stand til at klare sig før/under/efter transporten.</p> <p>Medhjælpen skal være selvhjælpen og må ikke selv bruge ganghjælpemidler.</p> <p>Den visiterede medhjælp skal stige af og på sammen med borgeren. Borgeren skal selv skaffe medhjælpen.</p>
<p>Hvad kan indgå i ydelsen:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kørsel til f.eks. besøg hos familie og venner, kørsel til kulturelle aktiviteter, indkøb, kirke, frisør, idrætsaktiviteter, aftenskoleundervisning, optiker, (omsorgs-)tandlæge, kiropraktor, fysioterapi (herunder handicapridning og -svømning), psykolog, fodterapeut mv.</li> <li>• Op til 2 betalende medrejsende (børn/gæster) ud over evt. visiteret hjælper. Betalende gæster skal være selvhjulpne.</li> <li>• Mulighed for at medbringe små dyr i taske, visiteret service- og førerhund.</li> <li>• Mulighed for at medbringe det ganghjælpemiddel, man benytter + 1 ekstra. Der kan herudover købes ekstra plads til 1 ekstra hjælpemiddel.</li> <li>• Minicrosser kan medbringes inden for en størrelsesramme på 140 cm i længden og 70 cm i bredden og må maks. veje 300 kg inkl. bruger. Hvis kørestolen er større end de angivne mål, begrænses transportmulighederne ved lange rejser.</li> </ul>



Turtyper:	<p>Korte rejser</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Højst 100 km. Bliver kørt af almindelig taxa/liftvogn.</li> <li>• Bestilling af rejsen skal ske minimum 2 timer i forvejen.</li> </ul> <p>Lange rejser</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rejser over 100 km. Kørslen foregår med handicapegnede X busser eller tog.</li> <li>• Rejsen skal bestilles 4 hele hverdage i forvejen.</li> </ul> <p>Der gælder særlige bestillingsforhold i forbindelse med julekørsel. Information herom udsendes af Midttrafik.</p>
Forhold i forbindelse med kørslen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgeren serviceres fra gadedør til gadedør i gadeniveau. Ved behov for yderligere hjælp til f.eks. at låse dør i/op er der mulighed for at søge om ekstra servicetid.</li> <li>• Rejsen koordineres med andre kunder – rejsetiden kan derfor forlænges med op til 100 % af den direkte kørsel.</li> <li>• Turen kan bestilles ud fra, at borgeren skal være fremme på et givent tidspunkt. Midttrafik oplyser afhentningstidspunkt.</li> <li>• Turen kan bestilles til den tid, hvor borgeren vil afhentes.</li> <li>• Rejsegaranti: Efter 20 min. ventetid i forhold til det oplyste afhentningstidspunkt refunderes egenbetalingen.</li> </ul>
Hvad indgår <u>ikke</u> i ydelsen:	Kørsel til og fra læge/speciallæge samt behandling/genoptræning på hospital.
Ydelsens omfang:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 104 enkeltture pr. kalenderår. Der kan herudover efter en individuel vurdering visiteres op til 52 ekstra ture til kontinuerlige ikke selvvalgte aktiviteter (f.eks. lægeordineret fysioterapi) på baggrund af sandsynliggjorte behov.</li> <li>• Efter individuel behovsvurdering mulighed for at visitere til ekstra tilkøb, f.eks. hjælp til at låse dør i/op, transportere hjælpemidler fra dør til bil, iltapparat m.m., såfremt der ikke er visiteret medhjælp.</li> <li>• Der tilbydes kørsel på alle ugens 7 dage fra kl. 06.00-24.00 (sidste afhentningstidspunkt).</li> </ul>

Egenbetaling:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis en del af rejsen foretages med bus, tog eller færge, skal borgeren selv og evt. medhjælp betale billetten.</li> <li>• For håndbagage i et omfang, der kræver et ekstra sæde i vognen, opkræves betaling svarende til en medrejsende voksen. Håndbagagen må maks. veje 11 kg pr. stk.</li> <li>• Der kan herudover købes ekstra plads til 3. hjælpemiddel.</li> <li>• Det er gratis at medtage børn under 12 år. Børn mellem 12-15 år betaler ½ pris. Voksne medrejsende betaler samme pris som borgeren. Der kan højst medtages 2 gæster, hvis der er en visiteret medhjælp. I alt højst 4 personer inkl. borgeren.</li> <li>• Egenbetalingen er 3 kr. pr. km, dog min. 30 kr. pr. tur. Borgeren betaler kun for den direkte kørsel, dvs. kun borgerens egen andel af en strækning, hvis kørslen kombineres med andre kunder.</li> </ul>
Øvrige oplysninger om rejseforhold:	<p>Øvrige oplysninger om handicapkørslen kan fås ved henvendelse til:  Handicapkørsel i Midttrafik  Søren Nymarks Vej 3  8270 Højbjerg  Tlf. 87 40 83 00 (tast 5 for administration) / <a href="http://www.midttrafik.dk">www.midttrafik.dk</a></p>
Kvalitetsmål:	Afgørelse om bevilling af handicapkørsel træffes inden for 4 uger efter, at ansøgningen er modtaget i kommunen.
Opfølgning:	Der sker løbende opfølgning af bevillingen i forbindelse med revurdering af andre ydelser.
Klageadgang:	Transportministeriet har ikke fastsat regler for klageadgang. Der er ikke mulighed for at anke visitators afgørelse, men sagen kan revurderes på baggrund af nye oplysninger. Al henvendelse sker til Visitationsenheden, Herning Kommune.

Godkendt i Byrådet d. 15. november 2011