

2. Styregruppemøde den 10. december 2018

Tilstede: Gotfred Larsen, Hanne Kirkegaard, Anni Rønnow, Elin Mogensen

Bonusvenner til mennesker med demens

Styregruppe-opgave:

- tidsplan, økonomi, kommunikation

Arbejdsgruppe-opgave:

- planlægning, arbejdsmaterialer, løbende status, opfølgning på tiltag/ involverede

Styregruppe-deltagere:

Formand for ÆldreSagen

Repræsentant fra Ældrerådet

Pårørende

Bonusven

Projektleder, demenskonsulent

Repræsentant fra chefgruppen i Sundhed og Ældre

Arbejdsgruppe-deltagere:

Lokalbestyrelsesmedlem ÆldreSagen

Pårørende

Bonusven

Projektleder, demenskonsulent

Leder, Træning og Aktivitet

Daghjemskoordinator, social- og sundhedsass.

Referat fra 2. styregruppemøde

1. Siden sidst i de store linjer

Aktuelt har 6 meldt sig som bonusvenner til projektet, heraf én mand og fem kvinder. Anni har spurgt om deltagelse i styre- og arbejdsgruppe, og én har meldt sig til arbejdsgruppen.

Der er gennemført undervisning ved Anni Rønnow, og bonusvennerne er nu knyttet an til forskellige daghjem – én til Toftebo, én i Sdr. Felding, hvor én mere også tilknyttes, én er på Fuglsang Sø Centret og én er på vej til Sunds.

Det drøftes, at Besøgsvennetjeneste kan udvikle sig til, at man besøger en borger, der over tid udvikler en demenssygdom. Evt. et supplement til eksisterende tilbud med undervisning.

2. Tidsplanen

Af projektansøgningen til Sundhedsstyrelsen fremgår nedenstående tidsplan.

- A. Fra midt aug. 2018: oprette styregruppe, planlægge projekt og evaluering
- B. Fra 1/9 – 1/11 2018: ÆldreSagen og repr. fra Herning Kommune planlægger rekruttering og oplæring af bonusvenner
- C. Nov. 2018 – 1. maj 2019: Rekruttering af gennemsnitlig 5 bonusvenner hver anden måned
- D. Nov. 2018 – juni 2019: Bonusvenner er i introduktion i daghjem ca. 8 gange
- E. Jan. 2019 – 30/11 2019: Bonusvenner er bonusven for borgere med demens
- F. Marts, juni og august 2019: Netværksaktiviteter for bonusvenner
- G. Aug. 2019 – 30/11 2019. Projektevaluering og rapportering
- H. Februar 2020: Politisk behandling af videreførelse af bonusven tilbud, hvis resultaterne tilsiger det.

Det kan for nogle bonusvenner pga. uddannelsesmæssig baggrund vurderes, om 8 ganges fremmøde i daghjem opleves nødvendig.

3. Budget

Af projektansøgningen til Sundhedsstyrelsen fremgår følgende aktivitetsudgifter:

Lønudgifter er i projektperioden budgetteret til 181.000 kr. hvoraf 58.000 kr. forventes at være egenfinansiering.

Kørselsudgifter er budgetteret til 49.000 kr.

Dertil kommer udgifter forbundet med afrapportering, revision af projektregnskab mv.

Anni sikrer, at afholdte udgifter løbende dokumenteres i skemaer og fremsendes til administrationen, der sikrer overførsel af projektmidler til dækning af udgifterne.

Drøftelse af den årsopdelte finansiering ml. 2018 og 2019, hvor det konstateres, at det tager tid at igangsætte projekter og at udgifterne primært vil falde i næste kalenderår.

4. Information fra arbejdsgruppen

Første møde i arbejdsgruppen var 1. tirsdag i november 2018. Der er efter dette møde fundet både en daghjemskoordinator og bonusven til arbejdsgruppen.

5. Synlighed af projektet

Forslag til formidling i seniorklubber – fx i FOA, hvor Bonusvenne-pjecer kan omdeles. Hanne griber denne opgave.

Anni har øje for, at den gode historie fra en bonusvens oplevelser – eller beskrivelsen fra en familie, som oplever sig aflastet – kan bruges i rekrutteringsøjemed.

Den 19. marts 2019 har ÆldreSagen årsmøde i kongrescentret – for alle medlemmer. Her foreslås et bord med pjecer og roll up – evt. bemandet med deltagelse af Anni Rønnow og Hanne Kirkegaard.

Anni Rønnow kontakter kommunens Kommunikationsafdeling (Danny) vedr. udarbejdelse af roll-up, og Gotfred Larsen afklarer i ÆldreSagen, at en sådan stand er i overensstemmelse med de øvrige planer for årsmødet.

6. Eventuelle ”knaster” der skal afklares

Elin spørger i kommunens forsikringsafdeling, hvordan bonusvenner evt. kan forsikres – i forhold til egen funktion og evt. pådragelse af skade på andre. Eller om der alene gælder privat forsikring. Sættes på som punkt til næste møde med tilbagemelding.

7. Næste møde

Indkaldelse til møde den 11. februar 2019 kl. 14.00 – 15.00.

Ref. Elin Mogensen